

**DISCIPLINARE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INTEGRATO DI COMUNICAZIONE ESTERNA MULTIMEDIALE E DI REALIZZAZIONE DI PRODOTTI EDITORIALI D’INFORMAZIONE.**

**Art. 1- OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO.**

Il presente affidamento ha per oggetto lo svolgimento del servizio integrato di comunicazione esterna multimediale e di realizzazione di prodotti editoriali d’informazione per il Comune di Travagliato, come specificato al successivo articolo 2.

**Art. 2- COMPITI DELL’AFFIDATARIO DEL SERVIZIO**

Nell’ambito del servizio sopradescritto, il professionista incaricato svolgerà le attività di seguito indicate:

1. la predisposizione degli articoli e dei comunicati per conto degli Organi comunali, degli Assessorati e di ogni altro organismo che opera all’interno dell’Amministrazione comunale;
2. l’indizione ed organizzazione delle conferenze-stampa per la divulgazione di notizie sull’attività dell’Amministrazione comunale;
3. la cura di ogni altra forma d’informazione e comunicazione multimediale (scritta, fonica, audiovisiva, telematica, informatica ecc....) ed il mantenimento, in relazione alle varie argomentazioni trattate, dei rapporti con la stampa locale e le relative agenzie, con le reti televisive e radiofoniche pubbliche e private locali, regionali e nazionali;
4. la programmazione, la stesura degli articoli e la cura della pubblicazione di ciascun numero a cadenza trimestrale del periodico d’informazione “Piazza Libertà”, iscritto alla Cancelleria del Tribunale di Brescia;
5. la gestione dei rapporti con la tipografia incaricata della stampa del notiziario e la supervisione delle bozze prima dell’invio alla stampa;
6. la direzione del Notiziario comunale.

**Art. 3 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO.**

Il professionista svolgerà l’incarico in piena autonomia tecnica ed organizzativa senza alcun vincolo di subordinazione, negli orari e nei tempi che riterrà opportuni, con apporto prevalentemente personale ed avvalendosi, ove lo ritenga opportuno, dell’opera di collaboratori.

Nel caso di impedimento temporaneo di qualsiasi natura, lo stesso dovrà assicurare la sostituzione con altro soggetto in possesso di pari requisiti di professionalità.

**Art. 4 – DURATA DELL’INCARICO**

L’attività richiesta all’affidatario del servizio, ai fini della realizzazione prevista di due numeri stimati annui del Notiziario comunale Piazza Libertà, nonché per lo svolgimento delle attività sopra elencate nei punti da 1 a 3 dell’articolo 2, è da svolgersi per la durata di 2 anni a far data dal mese di maggio 2023 fino al 31/12/2024, ed è rinnovabile per un periodo massimo di ulteriori due anni fino al 31/12/2026, alle medesime condizioni economiche e prestazionali.

**Art. 5 - CORRISPETTIVO**

Per l’incarico è stabilito un compenso onnicomprensivo netto di euro 750,00 oltre iva al 22% e 4% di contributo INPGI, per ciascun numero del Notiziario trimestrale Piazza Libertà realizzato, a corrispettivo anche delle attività di cui ai punti da 1 a 3 sopradescritte all’articolo 2 realizzate nel periodo antecedente a tale uscita.

Il compenso sarà corrisposto previa verifica da parte dell’Ufficio Cultura delle attività svolte in relazione agli obiettivi prestabiliti e sarà erogato su presentazione di fattura relativa a ciascun numero realizzato.

E’ esclusa qualsiasi ulteriore pretesa da parte del professionista eccedente l’importo concordato nel presente accordo e le relative modalità di adempimento.

**Art. 6- ALTRI ONERI**

Tutti gli oneri, inerenti alla permanenza del professionista e dei collaboratori dei quali intendesse avvalersi sono posti interamente a suo carico.

Sono, altresì, a carico del professionista stesso tutti gli oneri assicurativi e previdenziali inerenti allo stesso, al personale che eventualmente venga impiegato nello svolgimento delle funzioni.

A carico del professionista grava la copertura assicurativa personale del rischio infortuni che possono derivare dall'attività oggetto di conferimento, nonché del rischio di responsabilità civile professionale per danni provocati a terzi (persone o cose).

Per la natura del servizio richiesto, il Comune di Travagliato è esonerato da qualsiasi responsabilità per eventuali danni fisici o materiali che il professionista incaricato possa subire nello svolgimento dell'incarico de quo, tranne quelli dipendenti da fatto dell'Azienda stessa e/o dei suoi dipendenti.

#### Art. 7- IMPEGNI DERIVANTI DAL DISCIPLINARE

Il professionista incaricato opererà con accurata diligenza e si atterrà scrupolosamente all'obbligo del segreto d'ufficio.

Tutti i dati, le informazioni e la documentazione di cui il professionista entrerà in possesso nell'espletamento dell'incarico dovranno essere considerati riservati ed è posto assoluto divieto alla loro divulgazione durante e dopo la conclusione del presente incarico.

Il professionista si impegna a rispettare il segreto professionale su qualsiasi informazione acquisita nello svolgimento del proprio incarico ed a rispettare le prescrizioni del D. Lgs. 196/2003.

Il professionista dovrà inoltre:

- coordinarsi con l'Ente, in particolare con il responsabile del servizio di riferimento;
  - fornire un recapito telefonico, cellulare, e mail, contatto skype idoneo a garantire la propria reperibilità;
- Il professionista si impegna, inoltre, a comunicare tempestivamente all'Ufficio competente tutte quelle circostanze che ostacolano o comunque rendano difficoltoso l'espletamento dell'incarico.

#### Art. 8 -VERIFICA DELL'ESECUZIONE E DEL BUON ESITO DEL SERVIZIO

L'Amministrazione verificherà periodicamente il corretto svolgimento del servizio, attraverso una valutazione periodica dell'attività svolta dal giornalista professionista, della sua rispondenza alle esigenze dell'Amministrazione, nonché della coerenza dei risultati conseguiti rispetto alle mansioni affidate.

Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal collaboratore esterno risultino non conformi a quanto richiesto dal presente contratto ovvero siano del tutto insoddisfacenti, l'Amministrazione potrà richiedere al soggetto incaricato di integrare/modificare le prestazioni rese entro un termine stabilito, comunque non superiore a trenta giorni, ovvero potrà risolvere il contratto per inadempimento, ferma la liquidazione parziale del compenso originariamente stabilito.

#### Art. 9-RISOLUZIONE E DECADENZA

L'eventuale revoca è disposta con provvedimento motivato, su proposta del Responsabile del Servizio competente.

Il Comune di Travagliato potrà inoltre risolvere unilateralmente il contratto:

- per gravi e reiterate inadempienze contrattuali;
- per sospensione ingiustificata dell'attività per un periodo superiore a 30 giorni.

Potrà inoltre essere dichiarata la decadenza dall'incarico nel caso sopravvengano motivi di incompatibilità o si determinino situazioni di conflitto di interesse o vengano meno i requisiti previsti per l'assunzione dell'incarico.

#### Art. 10 - OBBLIGI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 ss.mm.ii. il professionista dovrà utilizzare uno o più conti corrente bancari o postali, accessi presso le banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, al presente affidamento, attenendosi alle prescrizioni dell'art. 3 della legge citata.

A tal fine il professionista dovrà:

- comunicare al Comune gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative al presente affidamento, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
- comunicare al Comune, tempestivamente e comunque entro lo stesso termine, ogni modifica relativa ai dati trasmessi, indicati nel punto precedente;
- effettuare ogni altro adempimento previsto a suo carico dalla norma sopraccitata.

#### Art. 11- SPESE, IMPOSTE E TASSE

Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente disciplinare sono a carico del professionista.

Il presente disciplinare sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso, nel cui caso gli oneri saranno posti a carico del professionista incaricato.

#### Art. 12- CONTROVERSIE

Le controversie relative al presente affidamento dovranno di norma essere risolte di comune accordo.

Per ogni controversia che non dovesse comunque essere risolta tra le parti, è competente il Foro di Brescia.