



# CITTÀ DI TRAVAGLIATO

PROVINCIA DI BRESCIA

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Piazza Libertà, 2 – 25039 TRAVAGLIATO BS

Tel. 030/661961 Fax 030/661965 Cod. Fisc. 00293540175

Sito internet: [www.comune.travagliato.bs.it](http://www.comune.travagliato.bs.it)

P.E.C.: [protocollo@pec.comune.travagliato.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.travagliato.bs.it)

Prot. 12677 Cat. 7.13 Fasc. 2/2023

Travagliato, lì 26/05/2023

## **BANDO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'ASSEGNAZIONE DI SPAZI E STRUTTURE DEL PATRIMONIO COMUNALE A ENTI E ASSOCIAZIONI INTERESSATI AD ORGANIZZARE ATTIVITA' EDUCATIVE ESTIVE DI SOCIALITA' E GIOCO A FAVORE DEI BAMBINI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DAL 2023 AL 2025**

In attuazione della deliberazione di G.C. n. 46 in data 15/05/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, ed in esecuzione della determinazione di approvazione degli atti relativi, è indetto bando pubblico, per le finalità di cui all'articolo 12 della legge 241/1990, per richiedere a enti ed associazioni operanti sul territorio comunale di segnalare l'interesse all'assegnazione di spazi e strutture del patrimonio comunale per l'organizzazione di attività estive di socialità e gioco (educative, ricreative, culturali, ludiche, ecc. ) a favore dei bambini della Scuola dell'Infanzia dal 2023 al 2025, con facoltà di rinnovo per ulteriore triennio.

### **Normativa e atti di riferimento**

- Articolo 12 della legge 241/1990;
- D. Lgs. 117/2017;
- deliberazione C.C. n. 48 del 28/11/2016, Regolamento comunale contributi;
- ulteriori atti normativi approvati che venissero approvati durante il periodo di vigenza del presente avviso nonché nel corso dello svolgimento delle attività.

### **Misure di sostegno comunale**

L'intervento si configurerà come un contributo a favore delle società/cooperative beneficiarie sotto forma di concessione amministrativa temporanea in comodato, in uso gratuito, sulla scorta di progetto educativo per bambini della Scuola dell'Infanzia, dei locali della Scuola dell'Infanzia Statale per il periodo compreso tra la chiusura estiva e i 15 giorni circa antecedenti l'avvio dell'anno scolastico della Scuola dell'Infanzia Statale (spazi non indicati in questo elenco potranno comunque essere eventualmente concessi, qualora disponibili ed attrezzabili, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, nel successivo atto finale di assegnazione del contributo comunale).

La concessione di tali spazi avverrà, quale ulteriore forma di sostegno, senza prevedere il rimborso all'Amministrazione comunale delle spese accessorie (energia elettrica, acqua e altre utenze) e, più in generale di tutte le spese relative alle parti comuni.

Le strutture saranno utilizzabili anche negli spazi esterni per lo svolgimento di attività ludiche nelle forme atte a garantire la sicurezza e l'incolumità dei minori e degli operatori.

La concessione degli immobili scolastici della Scuola dell'Infanzia si intende compatibile con la funzione istituzionale e con i compiti didattici ed educativi della scuola.

### **Finalità del Bando**

Il presente avviso ha l'obiettivo di:

- raccogliere e valutare complessivamente le richieste di assegnazione di spazi comunali per l'organizzazione di attività ricreative estive rivolte a minori, al fine di contribuire alla realizzazione sul territorio di un'offerta di attività il più possibile ampia e variegata, favorendo nel contempo l'autonoma iniziativa delle realtà associative sulla base del principio di sussidiarietà;

- stabilire le priorità di assegnazione delle strutture nel rispetto dell'ordine di graduatoria risultante dalla procedura: in caso di richiesta del medesimo spazio da parte di due o più partecipanti al presente bando, non compatibili tra loro per tempi ed orari, l'aggiudicazione avverrà al progetto che otterrà la valutazione migliore;

La partecipazione alla manifestazione d'interesse comporta vincolo oltre che al pieno rispetto della normativa vigente, alla realizzazione del progetto educativo formulato.

### **Destinatari**

La partecipazione è riservata a Enti del terzo settore, anche riuniti tra loro, operanti in uno degli ambiti di interesse generale di cui all'articolo 5 del D. Lgs. 117/2017, già costituiti alla data di approvazione della delibera di Giunta Comunale in premessa citata nell'ambito delle attività educative, culturali e ricreative rivolte a minori.

### **Requisiti di partecipazione**

La partecipazione è riservata ai soggetti in possesso dei seguenti requisiti, che dovrà essere dimostrato mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 ss.mm.ii, presentata con la manifestazione d'interesse:

- essere Enti del terzo settore, operanti in uno degli ambiti di interesse generale di cui all'articolo 5 del D. Lgs. 117/2017, già costituiti alla data di approvazione della presente delibera;
- perseguire finalità di tipo educativo, socio culturale, ricreativo e/o a favore di minori (*condizione rilevabile dallo Statuto*);
- avere effettivamente realizzato nell'ultimo biennio attività con minori nell'area educativa, socio culturale e/o ricreativa (*condizione da dimostrare con idonea documentazione dalla quale si evinca l'esperienza pregressa relativa alla tipologia e alla consistenza - temporale e quantitativa - delle attività*);
- possedere esperienza nella gestione di Centri Estivi realizzati secondo un modello organizzativo documentabile (*tale esperienza deve essere adeguatamente documentata*) È considerata adeguata l'esperienza di gestione realizzata per almeno due stagioni, per almeno 4 settimane consecutive l'anno (*tale esperienza deve essere adeguatamente documentata*); non essere stati oggetto negli ultimi tre anni di provvedimenti di revoca di convenzioni relative ad affidamenti di impianti e spazi pubblici da parte di Amministrazioni pubbliche;
- non avere debiti o morosità e neppure liti pendenti nei confronti dell'Amministrazione Comunale a qualsiasi titolo;
- non trovarsi in alcuna delle situazioni che costituiscono causa di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, o in ogni altra situazione che determini l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- essere in regola con gli obblighi relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
- non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo, e comunque non avere attribuito incarichi, a dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Travagliato nell'ultimo triennio, ai sensi dell'articolo 53, comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001;
- essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità e di qualificazione previsti dalle leggi vigenti per l'esercizio del servizio organizzato;

Sono ammessi Raggruppamenti Temporanei, da costituirsi con le procedure di legge; in tal caso i requisiti di esperienza devono essere posseduti dal soggetto capofila che deve essere contestualmente esecutore di almeno il 51% delle attività oggetto del presente avviso.

L'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare le verifiche previste per legge per accertare la veridicità di quanto dichiarato.

### **Requisiti dei progetti di attività e prescrizioni di gestione**

Le proposte dovranno essere commisurate al target di età di riferimento, offrire occasioni di attività il più possibile variegata (gioco libero e strutturato, arte, educazione alla cittadinanza, musica, ambiente, ecc.) ed essere fruibili dal maggior numero possibile di minori.

Le attività proposte dovranno perseguire i seguenti scopi:

- sviluppare le competenze cognitive e motorie;
- promuovere lo sviluppo sociale/psicologico e relazionale;
- stimolare la creatività;

- condividere l'esperienza del divertimento;
- far emergere le personali abilità linguistiche ed emotive e le capacità di ciascun minore;
- approfondire le dimensioni dell'amicizia e della solidarietà.

Le attività dovranno svolgersi dal lunedì al venerdì, nell'orario tra le 7,30 e le 17,30 almeno, con programmazione il più possibile articolata e rispondente ai bisogni dei minori e delle loro famiglie.

L'organizzazione della giornata tipo dovrà prevedere momenti differenziati (accoglienza, pasto, attività, gioco libero ecc).

Gli spazi dovranno essere pensati e organizzati per le attività in gruppi, che dovranno preferibilmente essere organizzati per fasce di età omogenea, gestiti da animatori ed educatori che programmeranno e attiveranno gli interventi.

In considerazione dell'età dei fruitori finali, rimane in capo ai concessionari, la messa in sicurezza e la fornitura di tutti gli accorgimenti materiali per poterli rendere fruibili a bambini e operatori.

Il soggetto gestore è tenuto a:

- mettere a disposizione copia del materiale informativo da pubblicare sul sito Internet dell'Amministrazione Comunale;
- somministrare alle famiglie e ai bambini frequentanti i questionari di gradimento trasmettendo il tutto all'Amministrazione Comunale in fase di rendicontazione;
- presentare, a conclusione del servizio, una relazione esaustiva delle attività effettuate.

Qualora nell'ambito del Centro Estivo venga prevista l'organizzazione di un servizio mensa, il gestore dovrà presentare richiesta al competente servizio di Igiene Pubblica dell'ATS ed acquisire la necessaria specifica autorizzazione igienico sanitaria, qualora necessaria in relazione alla modalità organizzativa del pasto adottata. Il soggetto Gestore è tenuto al rispetto di tutte le norme vigenti, sia per quanto riguarda la custodia e la sicurezza degli utenti iscritti, sia per quanto riguarda l'attività in genere.

Il gestore sarà interamente responsabile di ogni e qualsiasi danno a persone e a cose, e per qualsiasi inconveniente provocato dai propri addetti e responsabili o operatori addetti all'organizzazione e alla gestione delle attività.

Il gestore dovrà attivare, prima dell'avvio dei Centri Estivi, una copertura assicurativa per la responsabilità civile per danni che possano derivare agli operatori stessi o a terzi, nel corso dell'attività, nonché una copertura assicurativa per infortuni, a favore degli utenti del servizio. Il Comune è esonerato da ogni responsabilità derivante tra il rapporto fra gestori, utenti, famiglie e prestatori d'opera, impiegati per danni, infortuni o altro durante lo svolgimento dell'attività del Centro Estivo, comprese le fasi preparatorie fino alla riconsegna dei locali.

Il soggetto gestore del Centro Estivo si impegna ad osservare tutte le norme a tutela della salute e dell'integrità fisica, nonché le disposizioni vigenti in materia di sicurezza sul lavoro (Testo Unico D.Lgs. 81/2008).

Ai sensi D.Lgs. n. 39/2014, il datore di lavoro dovrà richiedere il certificato penale antipedofilia per gli operatori incaricati a svolgere attività professionali o volontarie che comportino contatti diretti e regolari con minori.

### **Prescrizioni sugli immobili**

Gli spazi sono concessi a titolo gratuito e sono utilizzabili per la sola finalità e per il solo oggetto di attività di cui al presente bando, costituendo causa di risoluzione espressa della concessione l'eventuale uso difforme anche in modo parziale.

La custodia del bene è assunta dall'utilizzatore che ne risponde a tutti gli effetti di legge.

Non è consentito apporre modifiche alle strutture, ai locali e agli arredi esistenti. I locali sono concessi solo per utilizzazioni precarie e con l'impegno da parte degli assegnatari alla restituzione dei locali puliti e sanificati. Sarà inoltre cura dei concessionari mantenere gli spazi puliti e custoditi durante tutto l'arco di apertura del servizio all'utenza.

Detti spazi dovranno essere restituiti alla scadenza puliti e pronti per l'utilizzo entro il periodo finale sopra indicato.

### **Modalità di partecipazione al bando**

Le manifestazioni d'interesse, da presentare unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore dovrà essere redatta secondo il modello allegato al presente bando, che comprende anche il modello di progetto di gestione, nonché completata dagli allegati per lo stesso previsti.

### **Termini e modalità di inoltro:**

Entro e non oltre le ore 12.00 di lunedì 5 giugno 2023.

Le richieste dovranno pervenire al Comune di Travagliato, Area Servizi alla persona, Piazza Libertà, 2 esclusivamente tramite email all'indirizzo [protocollo@pec.comune.travagliato.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.travagliato.bs.it) e dovranno essere firmate digitalmente o corredate da copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore, in quanto redatte sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000.

### **Criteri di valutazione dei progetti**

I progetti organizzativi presentati saranno valutati da parte di una commissione tecnica che ne approverà la graduatoria, sulla scorta dei criteri approvati dalla Giunta comunale con riferimento agli ambiti di intervento prioritario di cui all'art. 7 punti a), c) e d) del Regolamento comunale sui contributi 48/2016, sotto riportati

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ASSEGNABILE	CRITERIO MOTIVAZIONALE
Coerenza tra gli spazi richiesti e l'oggetto dell'attività	15	Dimensioni e tipologia degli spazi rapportate alle attività organizzate ed al numero degli utenti previsti/garantiti
Progetto educativo di gestione delle attività educative, di gioco e socialità	15	Varietà delle proposte educative, ampiezza degli orari offerti, strutturazione organizzativa in base al personale dedicato.
Economicità delle tariffe in relazione al servizio offerto, eventualmente anche rispetto alle altre iniziative partecipanti al bando	10	Costo orario
Esperienze pregresse nell'ambito educativo in senso lato e nello svolgimento di attività estive a favore di minori	10	Esperienze attuali o pregresse di attività sportive, educative, culturali, ricreative, a favore di minori (continuative ed estive)
Qualificazione tecnica e professionale dello staff organizzativo ( <u>allegare curriculum coordinatori</u> )	10	Curriculum, esperienze, formazione, titoli di studio, ecc.
Presenza di iniziative e proposte da realizzarsi in partnership con altre realtà del territorio finalizzata alla realizzazione di un'offerta diversificata e complementare	10	allegare disponibilità di massima partner
Numero e qualità di uscite, escursioni, gite	10	2 punti per calendarizzazione agosto e 2 punti per settimana di servizio organizzata
Settimane/bambino gratuite riservati a bambini/ragazzi segnalati dal Servizio Sociale Comunale; Progetto di inserimento di minori con disabilità	5	Numero posti; strutturazione organizzativa in base al personale dedicato.
Apertura del servizio durante il periodo di chiusura di agosto	10	
Progetto organizzativo tecnico dell'attività, in particolare con riferimento alla rispondenza alle norme di sicurezza e gestione	2	sicurezza, sanificazione, numero di addetti che si intende adibire alle attività
Capacità di programmazione e progettazione	3	Qualità e completezza della documentazione, compresa la carta dei servizi/ materiale informativo e chiarezza del progetto presentato

Gli spazi oggetto di richiesta verranno assegnati in base alla graduatoria.

Requisito minimo per poter risultare assegnatari degli spazi è che il soggetto richiedente abbia ricevuto una valutazione di almeno **70/100**;

Dopo la valutazione della presenza delle condizioni di ammissibilità da parte del responsabile del procedimento, la Commissione tecnica:

- a) analizzerà la documentazione e le proposte progettuali pervenute sulla base dei criteri di valutazione di cui alla tabella precedente ed assegnerà i relativi punteggi;
- b) validerà, quindi, l'elenco dei soggetti richiedenti cui potranno essere assegnati gli spazi;
- c) procederà, in caso di richiesta del medesimo spazio da parte di due o più soggetti in possesso dei requisiti di partecipazione, a formulare una graduatoria di merito per la concessione dello spazio di cui trattasi, fornendo la priorità di scelta sul plesso da utilizzare al soggetto richiedente che avrà ottenuto il punteggio più alto.

In questo caso, la commissione ha la facoltà di verificare con i soggetti richiedenti che abbiano ottenuto punteggi più bassi, la disponibilità all'utilizzo di altri spazi non richiesti da altri partecipanti, procedendo eventualmente all'assegnazione.

In caso di istanze formulate sui medesimi immobili, ad insindacabile giudizio della commissione potrà essere valutata l'assegnazione contemporanea a più richiedenti anche all'interno della medesima struttura, prevedendo però spazi dedicati e distinti.

### **Precisazioni sulla procedura**

La presentazione di manifestazione d'interesse ha finalità conoscitive e non vincola l'Ente al riconoscimento di forme di sostegno, né è costitutiva di diritti dei partecipanti.

L'Amministrazione Comunale si riserva di sospendere, revocare o modificare la presente procedura in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, qualora sussistano o intervengano gravi motivi di interesse pubblico determinanti l'inopportunità di procedere in tale senso.

Nulla sarà dovuto ai soggetti partecipanti i al verificarsi di quanto sopra descritto.

L'assegnazione della forma di sostegno in argomento avverrà ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione con deliberazione di Giunta Comunale, sulla scorta delle risultanze del verbale della Commissione giudicatrice.

### **Informazioni supplementari**

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Mara Testi, Responsabile dell'Area Servizi alla persona del Comune di Travagliato.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti telefonicamente al numero 030/661961 oppure di persona presso l'Ufficio Istruzione, negli orari di apertura al pubblico.

### **Pubblicità**

Il presente avviso viene pubblicizzato con le seguenti modalità: pubblicazione sul sito internet del Comune di Travagliato [www.comune.travagliato.bs.it](http://www.comune.travagliato.bs.it), anche nella sezione Amministrazione Trasparente, e pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

### **Trattamento dei dati personali**

Gli interessati, con la presentazione della manifestazione d'interesse, acconsentono al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Reg. UE 2016/679 GDPR per tutte le fasi procedurali.

Ai sensi del medesimo decreto, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato alla liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei partecipanti al presente avviso e della loro riservatezza. I dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi vengono resi.



La Responsabile dell'Area Servizi alla persona  
D.ssa Mara Testi

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Mara Testi'.