



# CITTA' DI TRAVAGLIATO

PROVINCIA DI BRESCIA

AREA SERVIZI ALLA PERSONA – SERVIZIO SPORT

Piazza Libertà, 2 – 25039 TRAVAGLIATO BS

Tel. 030/661961 Fax 030/661965 Cod. Fisc. 00293540175

Sito internet: [www.comune.travagliato.bs.it](http://www.comune.travagliato.bs.it)

P.E.C.: [protocollo@pec.comune.travagliato.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.travagliato.bs.it)

Numero di protocollo di cui alla segnatura 26358 Cat. 7 Classe 6 Fasc. 12/2023

Travagliato, lì 28/11/2023

## **BANDO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DELL’IMPIANTO SPORTIVO PRIVO DI RILEVANZA ECONOMICA “BOCCIODROMO COMUNALE” PER IL PERIODO 01/01/2024- 31/12/2029**

### **LA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA**

Ai sensi del in attuazione della deliberazione G.C. n. 121 in data 27/11/2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “Atto di indirizzo ed approvazione dei criteri specifici per l’affidamento dell’impianto sportivo “Bocciodromo comunale” ed in esecuzione della determinazione di approvazione degli atti relativi,

### **RENDE NOTO**

che il Comune di Travagliato avvia procedura ad evidenza pubblica finalizzata all’individuazione dell’affidatario dell’impianto sportivo privo di rilevanza economica denominato “Bocciodromo comunale”.

Si precisa che, con l’avvenuta partecipazione alla procedura in oggetto, si intendono pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dal presente Bando e dallo Schema di convenzione allegato.

Resta inteso che, anche successivamente alla conclusione della procedura di affidamento, l’Amministrazione concedente può procedere all’esclusione in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Il soggetto aggiudicatario si obbligherà alla conduzione dell’impianto alle condizioni tecniche ed economiche indicate in sede di offerta, secondo le condizioni, anche operative, di cui all’allegato schema di convenzione.

### **Normativa e regolamenti comunali di riferimento.**

L.R. 27/2006

Art 6 commi 2 e 3 del D. Lgs. DPR 38/2021

art. 181 D. Lgs. 36/2023

Altri riferimenti legislativi:

Art. 118 della Costituzione;

Art. 12 della L. 241/1990;

Principi comunitari in materia di affidamenti.

Regolamenti comunali

Regolamento comunale per l’utilizzo degli impianti sportivi comunali approvato con deliberazione C.C. n. 19 in data 15/02/2007,

Regolamento C.C. n. 48 in data 28/11/2016.

### **Amministrazione concedente**

Comune di Travagliato (Provincia di Brescia) – Area Servizi alla persona - Servizio Sport – P.zza Libertà 2 Travagliato (BS).

Responsabile del procedimento è la Responsabile dell'Area Servizi alla persona, D.ssa Testi Mara.

Telefono 030 661961 - Fax 030 661965

Indirizzo di posta elettronica: [protocollo@pec.comune.travagliato.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.travagliato.bs.it)

Sito Internet: [www.comune.travagliato.bs.it](http://www.comune.travagliato.bs.it)

### **Oggetto**

Il presente affidamento comporta l'uso e la gestione dell'impianto sportivo, ubicato in via IV Novembre 5C, denominato "BOCCIODROMO COMUNALE", includente le seguenti strutture, attrezzature e pertinenze connesse di proprietà comunale:

#### **Strutture e pertinenze:**

- n. 4 campi di gioco in materiale sintetico misura complessiva di mt. 28x mt 24 cadauno;
- bar con sala e servizi igienici;
- impianti tecnologici (banco bar, sedie ecc...) come da inventario sottoscritto per accettazione dal gestore;
- spogliatoi;
- spazi esterni di pertinenza.

L'indicazione degli immobili facenti parte dell'impianto sportivo è riportata nelle planimetrie allegate al presente bando quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1).

Le condizioni di uso e gestione sono dettagliate nello schema di convenzione allegato al presente Bando quale parte integrante e sostanziale (Allegato 2).

### **Durata**

La durata dell'affidamento è prevista per il periodo 01/01/2024 – 31/12/2029, fatta salva eventuale possibilità di rinnovo per ulteriori 6 annualità, secondo le condizioni previste nello schema di convenzione.

### **Corrispettivi.**

Non è prevista la corresponsione di alcun corrispettivo né contributo economico, correlati all'affidamento in argomento.

L'affidamento in uso dello Stadio Comunale comporta comunque l'erogazione di vantaggi economici/contributi indiretti, costituiti:

- dalla possibilità di beneficiare in via esclusiva/prioritaria delle strutture per lo svolgimento della propria attività agonistica;
- dall'assunzione a carico dell'Amministrazione comunale dei costi relativi alle manutenzioni straordinarie dell'impianto e dell'utenza dell'impianto dell'acqua.

### **Cessione del contratto**

Stanti i requisiti di partecipazione fissati, la procedura utilizzata e le finalità pubblicistiche e sociali di cui al presente atto è fatto divieto all'Associazione affidataria di cedere a terzi l'affidamento oggetto del presente atto, con la sola eccezione della conduzione del punto ristoro, che il concessionario può affidare ad altro soggetto giuridico, ferma restando la piena responsabilità del soggetto concessionario nei confronti del Comune di Travagliato, ed alle condizioni indicate in convenzione.

### **Soggetti ammessi alla partecipazione alla procedura**

Ai sensi dell'art. 6 comma 2 del D. Lgs. 38/2021 e dell'art. 2, c.1 della L.R. 27/2006, la partecipazione alla presente procedura è riservata ad enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali e a Società ed Associazioni Sportive Dilettantistiche senza scopo di lucro, con oggetto sociale principale relativo alla pratica delle Bocce.

Non è ammesso che un concorrente partecipi contemporaneamente come concorrente singolo ed in associazione temporanea con altri concorrenti o in più associazioni Temporanee di concorrenti.

### **Requisiti di partecipazione richiesti**

Potranno partecipare alla gara per l'affidamento dell'impianto sportivo in argomento i soggetti di cui sopra in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- Essere **già costituiti** in forma di enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, ASD, Società sportiva, alla data del 27/11/2023 di approvazione della delibera di G. C. n. 121/2023;
- Se non enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, **essere affiliati a federazioni Nazionali per il gioco delle Bocce** alla data sopraindicata (indicare quali ED ALLEGARE AL PRESENTE MODULO)
- Se non enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, **essere iscritti nel Registro pubblico nazionale delle società sportive dilettantistiche alla data di scadenza del presente bando;**
- non essere stati oggetto negli ultimi tre anni di provvedimenti di revoca di convenzioni relative ad affidamenti di impianti e spazi pubblici da parte di Amministrazioni pubbliche;
- non trovarsi in alcuna delle situazioni che costituiscono causa di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento, ai sensi degli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, o in ogni altra situazione che determini l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non essersi resi inadempienti agli obblighi posti a loro carico dalla normativa vigente in materia di impianti sportivi;
- essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di qualificazione previsti dalle leggi vigenti per la pratica dell'attività sportiva delle Bocce e per l'esercizio delle attività connesse all'affidamento dell'impianto ai sensi dello schema di convenzione;
- non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo, e comunque non avere attribuito incarichi, a dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Travagliato nell'ultimo triennio, ai sensi dell'articolo 53, comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001;

#### REQUISITI DI ORDINE SPECIALE:

Avere nell'ambito della propria organizzazione un referente della convenzione, con esperienza di direzione/gestione di attività sportive delle Bocce, che dovrà svolgere le mansioni di interlocutore diretto e di coordinatore tecnico ed amministrativo, competente a monitorare il perfetto adempimento degli obblighi posti a carico dell'associazione affidataria, e che dovrà essere reperibile e disponibile per interventi urgenti (da effettuarsi entro e non oltre 30 minuti dalla richiesta di intervento) dalle ore 8.00 alle ore 18.00 di ogni giorno di apertura dell'impianto, o in ogni caso di necessità.

La veridicità delle autocertificazioni presentate in merito a tutti i requisiti sopra descritti sarà successivamente verificata da parte dell'amministrazione aggiudicatrice.

Con la partecipazione alla procedura di gara i concorrenti dichiarano di accettare incondizionatamente le norme generali e particolari che regolano l'affidamento, oltre a tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni del presente bando di gara e dallo schema di convenzione e relativi allegati, nonché tutte le condizioni locali, le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dell'offerta presentata.

Nessuna obiezione potrà essere sollevata per qualsiasi difficoltà che dovesse insorgere nel corso dell'affidamento dell'impianto, in relazione ad una eventuale pretesa di imperfetta conoscenza di ogni elemento relativo al servizio da gestire o all'ubicazione e caratteristiche delle strutture ed attrezzature concessi in comodato e degli obblighi connessi al loro utilizzo.

#### **Presenza visione dell'impianto**

E' **facoltativo** prendere visione dell'impianto oggetto di affidamento, al fine di assumere informazioni necessarie ai fini della richiesta di partecipazione e della formulazione dell'offerta.

Il sopralluogo potrà essere effettuato solo previa richiesta di appuntamento, indirizzata al Servizio Sport del Comune, che dovrà essere inoltrata tramite consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune o tramite e-mail indirizzata all'indirizzo pec del Comune: [protocollo@pec.comune.travagliato.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.travagliato.bs.it) , e dovrà pervenire all'Amministrazione entro e non oltre le **ore 12,00 di Lunedì 11 dicembre**.

La richiesta di sopralluogo dovrà indicare:

- dati della Associazione richiedente;
- recapito telefonico ed e-mail;
- nominativo della persona incaricata di partecipare al sopralluogo.

Al sopralluogo potrà partecipare il Legale rappresentante della Associazione o suo delegato, purché appartenente all'Associazione medesima.

In caso di delega, alla richiesta di sopralluogo dovrà essere allegata copia semplice di apposita delega sottoscritta dal Legale rappresentante e copia del documento di identità del delegante e del delegato.

#### **Elenco dei documenti da presentare:**

Si specifica che tutta la documentazione sotto descritta dovrà essere compilata secondo i modelli indicati, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente bando.

#### DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

MODELLO A – Istanza di partecipazione - dichiarazione sostitutiva ai fini della partecipazione alla procedura per l'affidamento dell'impianto, compilato in ogni sua parte, sottoscritto dal legale rappresentante dell'Associazione partecipante; allo stesso, in quanto contenente dichiarazioni sostitutive ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;

#### OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica dovrà contenere, la descrizione del progetto gestionale dell'impianto in affidamento, **redatto obbligatoriamente secondo lo schema sottoriportato dei criteri oggetto di valorizzazione.**

#### OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica redatta in carta bollata (fatte salve le esenzioni di legge), secondo l'allegato MODELLO B, dovrà indicare:

- le esatte generalità, ragione sociale, sede del concorrente;
- l'indicazione, sia in cifre sia in lettere, della offerta economica di canone di gestione, in rialzo rispetto alla base d'asta fissata in euro 50,00 mensili.

Il modulo dovrà essere compilato in ogni sua parte, allegando fotocopia del documento in corso di validità del/i sottoscrittore/i.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà valida quella più conveniente per il Comune di Travagliato.

L'offerta resterà valida e vincolante per la durata di 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione stabilito nel presente bando.

#### **Criteri di aggiudicazione**

La valutazione delle offerte sarà effettuata da una Commissione giudicatrice appositamente nominata.

Il servizio oggetto di concessione sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata secondo il miglior rapporto qualità/prezzo con la seguente ripartizione del punteggio massimo attribuibile di 100 punti:

OFFERTA TECNICA: PUNTI MASSIMI 80

OFFERTA ECONOMICA: PUNTI MASSIMI 20.

#### OFFERTA TECNICA: max. 80/100

La qualità del progetto sarà valutata, in applicazione della L. R. 27/2006 ed ai sensi del Regolamento CC. n. 48/2016 e della deliberazione G.C. 121/2023, secondo i criteri e punteggi massimi di seguito indicati:

**TABELLA DEI CRITERI DI VALORIZZAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

<b>ELEMENTO OGGETTO DI VALUTAZIONE</b>	<b>DESCRIZIONE/criteri motivazionali</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO ASSEGNABILE</b>
Esperienze pregresse nell'ambito delle Bocce e del relativo associazionismo dell'Associazione e/o dei componenti il Consiglio Direttivo dell'Associazione ( <i>Allegare documentazione attestante tale esperienza</i> )	<i>Anno di inizio attività e qualifiche possedute</i>	Fino a 25 di cui dieci assegnati se esperienza a Travagliato
Piano tariffario completo di eventuali agevolazioni nelle rette di iscrizione a favore di residenti	<i>A agevolazioni e relativa realizzabilità</i>	Fino a 10
Progetto di gestione delle attività sportiva	<i>Articolazione, anche eventualmente per fasce di età, orari di attività</i>	Fino a 15
Progetto di valorizzazione della struttura, in funzione del pieno utilizzo dell'impianto, della sua migliore e più ampia fruizione e di un incremento dell'efficienza di gestione	<i>Qualità e modalità organizzative di eventuali servizi/attività complementari</i>	Fino a 5
Programma di gestione degli interventi di manutenzione ordinaria	<i>Manutenzioni della struttura, pulizie, numero addetti che si intende adibire alle attività</i>	Fino a 10
Progetto di collaborazione con l'Amministrazione comunale in iniziative innovative nel campo dello sport e del sociale	<i>Con particolare riferimento alla promozione della pratica sportiva per le persone di tutte le fasce d'età e di persone con disabilità fisiche, psichiche e sensoriali</i>	Fino a 6
Eventuali interventi strutturali a carico della società	<i>Descrizione progettuale, relativa realizzabilità e valore stimato per ciascuno</i>	Fino a 10

Eventuali ulteriori servizi migliorativi offerti o programma di eventi inerenti lo sport o particolari ricorrenze, senza alcun onere per l'amministrazione Comunale	<i>Proposte di servizi o eventi e manifestazioni a carico della società</i>	Fino a 6
Capacità di programmazione e progettazione	<i>Qualità e completezza della documentazione e del progetto presentato</i>	Fino a 3

Il progetto organizzativo gestionale dovrà essere redatto **OBBLIGATORIAMENTE SEGUENDO L'ORDINE DI ESPOSIZIONE RISULTANTE DA TALE SCHEMA**, al fine di agevolare il lavoro della commissione nella comparazione tra loro dei diversi punti che costituiscono le offerte tecniche e nella attribuzione dei punteggi ad ogni singolo aspetto oggetto di valutazione.

Relazioni prolisse o non adeguate alle specificità del presente affidamento verranno valutate negativamente dalla commissione.

La capacità di progettazione, intesa anche come rispetto delle presenti indicazioni, sarà anch'essa elemento oggetto di specifica valutazione.

Il punteggio per ogni singolo elemento oggetto di valutazione, ove non diversamente indicato, verrà attribuito secondo la seguente formula:

$$P = mc \times \text{PESO ELEMENTO},$$

dove mc è la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente da ciascun componente la Commissione Giudicatrice, esprimendo il proprio coefficiente di valutazione da 0 a 1 sulla base della seguente griglia di valutazione:

- 1) gravemente insufficiente: coefficiente pari a 0
- 2) insufficiente: coefficiente pari a 0,4
- 2) sufficiente: coefficiente pari a 0,6
- 3) buono: coefficiente pari a 0,7
- 4) ottimo: coefficiente pari a 0,8/ 0,9
- 5) eccellente: coefficiente pari a 1.

I commissari potranno esprimere anche coefficienti intermedi centesimali, qualora la proposta sia valutata intermedia tra i parametri sopra indicati.

Il punteggio tecnico complessivo risulterà determinato dalla somma dei punteggi attribuiti per ogni elemento oggetto di valutazione.

Qualora l'offerta tecnica non totalizzi complessivamente il punteggio minimo di almeno 50 punti sugli 80 massimi previsti, l'offerta sarà ritenuta insufficiente e pertanto non idonea, con esclusione del concorrente dalla gara, senza procedere all'apertura dell'offerta economica.

#### **B) OFFERTA ECONOMICA: Max punti 20/100**

Il punteggio per l'offerta economica sarà attribuito in relazione al rialzo offerto rispetto **all'offerta minima di 50,00 euro al mese** posto a base d'asta.

Saranno ammesse soltanto offerte alla pari o in aumento mentre saranno escluse le offerte a ribasso.

Alla migliore offerta economica, in aumento sulla percentuale a base di gara, sarà attribuito il punteggio di 20/100 (PE<sub>max</sub>).

Alle altre offerte sarà attribuito il relativo punteggio, in modo proporzionale, secondo la seguente formula:

$$PE = \frac{CO \times PE_{max}}{C_{max}}$$

Dove:

CO è il canone offerto dalla Associazione cui si deve attribuire il punteggio

PE<sub>max</sub> = 20 = punteggio attribuito alla migliore offerta economica

C<sub>max</sub> è la compartecipazione massima riscontrata tra tutte le offerte (offerta migliore),

PE è il risultante punteggio economico da attribuire all'offerta.

In caso di parità di punteggio complessivo, l'affidamento del servizio avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica.

In caso di parità di punteggio sia nella valutazione tecnica che in quella economica, si procederà a sorteggio.

#### **Modalità di presentazione della documentazione e delle offerte**

Le domande dovranno pervenire all'ufficio del protocollo del comune di Travagliato a mezzo di plico perfettamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, pena l'esclusione dalla gara.

Esternamente a detto plico dovrà essere scritto: *"NON APRIRE, contiene documentazione ed offerta relativa alla procedura pubblica inerente l'affidamento in gestione dell'impianto sportivo comunale "BOCCIODROMO COMUNALE"*.

Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste separate, ciascuna di esse controfirmata e sigillata sui lembi di chiusura, recanti esternamente l'intestazione del mittente e riportanti, rispettivamente, la dicitura:

*busta "1" – documentazione amministrativa;*

*busta "2" - offerta tecnica;*

*busta "3" – offerta economica*

La busta "1" dovrà contenere:

- istanza di partecipazione/autodichiarazione del possesso dei requisiti previsti per la partecipazione al presente bando, redatta come da fac simile MODELLO A sottoscritta dal legale rappresentante corredata dalla fotocopia del documento di identità non autenticata, del sottoscrittore;
- copia dell'atto costitutivo e dello statuto in cui sia fatto esplicito richiamo alla promozione e alla divulgazione della pratica sportiva delle Bocce
- copia affiliazione.

La busta n. 2 dovrà contenere il progetto tecnico gestionale di conduzione dell'impianto organizzato in paragrafi corrispondenti ai diversi elementi oggetto di valutazione, secondo l'ordine indicato nella tabella di cui al paragrafo precedente.

Sarà inoltre considerata positivamente la presentazione di documentazione utile a documentare il possesso degli elementi inerenti le esperienze ed attività pregresse (qualifiche del referente della convenzione e degli incaricati della gestione dell'impianto, premi vinti, ecc.).

La busta "3" dovrà contenere l'offerta economica consistente nel canone di gestione offerto, in rialzo rispetto alla base d'asta di 50,00 euro al mese, redatta sul fac simile modello allegato B.

### **Termine ultimo per la ricezione delle offerte**

Le Associazioni che intendono partecipare alla gara in oggetto dovranno far pervenire l'offerta entro e non oltre le **ore 12,00 di Mercoledì 13 dicembre 2023**.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute oltre il predetto termine anche se spedite in data anteriore e/o sostitutive o aggiuntive di precedente.

L'offerta dovrà essere vincolata per un periodo di almeno 180 gg. dalla data prevista per la celebrazione della gara.

### **Data di espletamento della gara**

La prima seduta per la valutazione delle offerte è fissata presso la sede del Comune di Travagliato alle **ore 9.00 di Venerdì 15 dicembre 2023** e la relativa conclusione è prevista nell'arco della stessa giornata.

Qualora alcune delle fasi della procedura venissero posticipate a date successive a quella sopra indicata, ne verrà data comunicazione ai partecipanti esclusivamente tramite avviso pubblicato sul sito del comune con almeno dodici ore di anticipo e comunicazione via pec o e-mail al recapito ufficiale indicato nel modello A di partecipazione.

### **Modalità di espletamento della gara**

Le fasi di gara saranno le seguenti:

1) La Commissione di valutazione in seduta pubblica, procederà all'apertura dei plichi.

Potranno assistere i rappresentanti dei soggetti concorrenti o soggetti da questi appositamente delegati.

In tale seduta verrà verificata e riscontrata:

- l'integrità dei plichi
- la presenza ed integrità delle buste 1, 2 e 3
- la conformità della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti contenuta nella Busta "1" ai fini dell'ammissione alla successiva fase della procedura.

Si procederà all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione, ovvero per i quali si riscontri la mancata regolarità non sanabile ai sensi di legge della documentazione richiesta nel presente bando.

2) A seguire, in seduta riservata, la Commissione procederà all'apertura dell'offerta tecnica ed alla valutazione della stessa, con attribuzione del punteggio relativo, secondo le modalità e criteri stabiliti nei precedenti paragrafi.

3) Successivamente, in seduta pubblica, di cui verrà comunicato l'orario ai delegati presenti all'apertura dei plichi, la Commissione procederà alla lettura dei punteggi ottenuti dalle offerte tecniche ed all'apertura dell'offerta economica per accertarne la regolarità, dare lettura dei prezzi offerti e procedere quindi alla

attribuzione dei punteggi relativi alle offerte economiche presentate, secondo la metodologia di calcolo stabilita dal presente bando.

- 4) In seduta riservata la Commissione procederà quindi alla somma di tutti i punteggi attribuiti, assegnando il punteggio complessivo a ciascun partecipante, formando la graduatoria finale che sarà opportunamente resa nota, e procedendo alla proposta di aggiudicazione del servizio a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati in modo da consentire, nel pubblico interesse, la più ampia partecipazione.

E' in ogni caso fatta salva la facoltà di verifica della congruità delle offerte presentate.

### **Comunicazioni sulla procedura.**

Ogni comunicazione ai partecipanti avverrà tramite pubblicazione sul sito Comunale di specifico avviso nella Sezione Bandi di gara, e le stesse avranno valore di notifica ad ogni effetto di legge.

Si invitano pertanto i concorrenti a monitorare costantemente il sito comunale nella sezione bandi di gara, in modo da essere sempre aggiornati in tempo reale rispetto alle attività della commissione e sulle varie fasi del bando.

Le comunicazioni rivolte ad uno specifico partecipante saranno inoltrate esclusivamente ad uno dei recapiti ufficiali (in ordine di priorità, pec, o e- mail ordinaria) indicati nel modello di partecipazione A.

### **Cause di esclusione non sanabili**

Non sono ammesse offerte parziali e/o condizionate e/o formulate in modo impreciso.

L'Amministrazione affidataria esclude i candidati o i concorrenti nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero di altre irregolarità tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Costituiscono cause tassative di esclusione non sanabili quelle riconducibili alle seguenti categorie:

- mancato rispetto di elementi procedurali e di contenuto dell'offerta che determinano una violazione dei principi di parità di trattamento e di segretezza;
- assenza dei requisiti di partecipazione o mancata effettuazione di adempimenti obbligatori entro la scadenza della presentazione dell'offerta.

Sono escluse le offerte, dopo l'apertura delle buste, nei seguenti casi:

- mancata presenza:
  - all'interno della Busta amministrativa, della dichiarazione sostitutiva;
  - all'interno della Busta tecnica, dell'offerta tecnico-qualitativa sul servizio,
  - all'interno della Busta economica, dell'offerta economica;
- presenza di riferimenti all'offerta economica nelle buste amministrativa o tecnica;
- mancato possesso, entro la scadenza stabilita per la presentazione dell'offerta, dei requisiti previsti dal bando;
- offerte in ribasso rispetto all'importo a base di gara.

### **Aggiudicazione**

La presentazione delle offerte non vincola l'Ente all'affidamento dell'impianto sportivo, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della presente procedura di aggiudicazione, che l'Amministrazione Comunale si riserva di sospendere, revocare o modificare in qualsiasi momento a suo insindacabile giudizio, e/o di non procedere all'affidamento della struttura qualora sussistano o intervengano gravi motivi di interesse pubblico determinanti l'inopportunità di procedere in tale senso.

Nulla sarà dovuto ai soggetti concorrenti al verificarsi al verificarsi di quanto sopra descritto.

L'aggiudicazione avverrà ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale nei confronti della Associazione che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per il Comune.

L'Amministrazione, al termine delle operazioni di gara, procederà alla comunicazione al concorrente vincitore dell'avvenuta proposta di aggiudicazione a suo favore, nonché, agli altri concorrenti, dell'esito di gara, tramite pubblicazione sul sito Comunale, sezione bandi di gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, purché la stessa abbia raggiunto il punteggio minimo richiesto per la valutazione degli elementi qualitativi.

L'Ente provvederà ad effettuare i controlli circa la verifica della sussistenza dei requisiti autodichiarati, con particolare riferimento ai requisiti morali e di capacità. Qualora l'aggiudicatario non risultasse in regola con gli obblighi di cui sopra, questo Ente non potrà provvedere all'aggiudicazione definitiva della gara a suo favore.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta sanzioni penali;
- costituisce causa d'annullamento dell'aggiudicazione, nonché d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara ed alle successive gare per ogni tipo di affidamento;

Poiché l'affidamento avviene in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, resta inteso **che quanto contenuto nella Offerta Tecnica costituisce formale impegno e obbligo contrattuale per l'Associazione affidataria dell'impianto.**

Mentre l'Associazione affidataria resta impegnata per effetto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione Comunale non assumerà verso di essa alcun obbligo se non dopo le prescritte approvazioni, a norma di legge.

L'aggiudicatario dovrà, nel termine assegnato:

- provvedere alla copertura assicurativa prevista dall'art. 4 della convenzione;
- presentare l'eventuale documentazione prevista dal presente bando e dallo schema di convenzione;
- sottoscrivere la convenzione stessa per l'affidamento in gestione dell'impianto sportivo.

Tutte le spese, imposte ed oneri accessori inerenti la stipula della convenzione e conseguenti saranno a carico dell'aggiudicatario.

Sarà dichiarata decaduta dall'aggiudicazione l'Associazione che non intervenisse alla stipula della convenzione entro il termine indicato con comunicazione scritta; in tal caso, o per altra causa grave (ad esempio mancata costituzione delle garanzie e delle coperture assicurative richieste, anomalia dell'offerta), l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue in graduatoria.

### **Publicità**

Il presente bando viene pubblicizzato con le seguenti modalità: pubblicazione sul sito internet del Comune di Travagliato [www.comune.travagliato.bs.it](http://www.comune.travagliato.bs.it), anche nella sezione Amministrazione Trasparente, e pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

### **Trattamento dei dati personali**

Relativamente al trattamento dei dati personali previsto dal Reg UE 2016/679 GDPR Codice in materia di protezione dei dati personali, si informa che tutti i dati forniti dai partecipanti, anche di natura sensibile, saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara, nonché per gli obblighi informativi e di trasparenza imposti dall'ordinamento, e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che digitale anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo.

I dati saranno comunque conservati ed eventualmente utilizzati per altre gare.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, pena l'esclusione dalla gara. L'interessato gode dei diritti di cui alla sopraccitata normativa, tra i quali figura il diritto all'accesso dei dati che lo riguardano e il diritto ad apporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Responsabile del trattamento dei dati è la Responsabile dell'Area servizi alla persona del Comune di Travagliato.

### **Richiesta di documenti/informazioni**

Eventuali richieste di chiarimento dovranno essere pervenire al protocollo Comunale, in formato cartaceo o tramite e-mail indirizzata al recapito pec del Comune entro e non oltre le **ore 12,00 di Lunedì 11/12/2023.**

Le risposte ai quesiti verranno fornite in forma anonima tramite pubblicazione sul sito comunale.

*Documento redatto, sottoscritto e validato in forma digitale secondo le modalità previste dal D.Lgs. 7 marzo 2005 nr. 82.*

**Allegati**

1. Planimetrie
2. Schema di convenzione
3. Istanza di partecipazione - dichiarazione possesso requisiti di partecipazione (MODELLO A)
4. Schema di offerta economica (MODELLO B)