

Al Sindaco  
del Comune di TRAVAGLIATO

ALL'UFFICIO TECNICO  
del Comune di TRAVAGLIATO

**RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI**

(L. 241/1990 e ss.mm.ii., D.P.R. n. 184/2006)

**Dati anagrafici**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ cod. fiscale \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ stato \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

**In qualità di:**

proprietario

tecnico incaricato dalla proprietà

confinante

amministratore condominiale

altro: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**Tipologia della richiesta:**

copia semplice

copia conforme all'originale

presa visione

**Documenti amministrativi richiesti:**

Pratica: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Intestata a: \_\_\_\_\_

Relativo a: \_\_\_\_\_

Per l'immobile sito a Travagliato in via: \_\_\_\_\_

**La presente richiesta è inoltrata per:**

(La motivazione della richiesta deve comunque corrispondere ad una situazione giuridicamente tutelata, collegata al documento per il quale si chiede l'accesso)

presentazione progetto edilizio

verifica dello stato di fatto

stipula atto notarile

controversia

documentazione personale

presunta lesione di interessi

mutuo

altro \_\_\_\_\_

**Di essere a conoscenza:**

- ai sensi del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati personali di cui sopra, risulta necessario ad istruire la domanda d'accesso;
- che della presente domanda sarà data notizia ad eventuali controinteressati, unitamente ad una copia della stessa;
- che la documentazione data in visione non può essere alterata o asportata e che non è consentito diffondere o comunque utilizzare le informazioni e i documenti ottenuti a scopi commerciali;
- di essere a conoscenza delle tariffe in uso:
  - per i diritti di segreteria pari a € 20,00, accedi a :
  - <https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html>
  - per il rilascio di copie bianco / nero:
    - € 0,10 centesimi formato A4
    - € 0,15 centesimi formato A4 fronte/retro
    - € 0,20 centesimi formato A3
    - € 0,30 centesimi formato A3 fronte/retro
  - per il rilascio di copie colori:
    - € 0,20 centesimi formato A4
    - € 0,25 centesimi formato A4 fronte/retro
    - € 0,40 centesimi formato A3
    - € 0,45 centesimi formato A3 fronte/retro

***Il Richiedente***

---

**L'UFFICIO TECNICO**

*ACCOGLIE la richiesta, i documenti possono essere visionati e le eventuali copie possono essere ritirate.*

***Il Responsabile dell'Area Tecnica***

---

*Per presa visione / rilascio copie*

*Data, \_\_\_\_\_*

*Firma \_\_\_\_\_*

**Allegati:**

- Copia carta d'identità del richiedente;
- Delega per presentazione istanza / ritiro copie, con documento d'identità delegante e delegato;
- Ricevuta di versamento **PagoPA**.