



CITTA' DI TRAVAGLIATO

PROVINCIA DI BRESCIA

AREA SERVIZI ALLA PERSONA – UFFICIO ISTRUZIONE

Piazza Libertà, 2 – 25039 TRAVAGLIATO BS

Tel. 030/661961 Fax 030/661965 Cod. Fisc. 00293540175

Sito internet: www.comune.travagliato.bs.it

P.E.C.: protocollo@pec.comune.travagliato.bs.it

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA PER IL SERVIZIO DI RISTORAZIONE E ASSISTENZA NELLA SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA STATALE

COMMITTENTE:

Comune di Travagliato

ISTITUZIONE SCOLASTICA:

Istituto Comprensivo di Travagliato

IMPRESA APPALTATRICE:

D.U.V.R.I. elaborato ai sensi del D.Lgs. 81/2008
Giugno 2016

INTRODUZIONE

Il presente documento, redatto ai sensi dell'articolo 26 del D.Lgs. 81/2008, contiene la valutazione dei rischi da interferenza connessi all'esecuzione in appalto del servizio di ristorazione effettuato nella Scuola Primaria e dell'Infanzia Statale del Comune di Travagliato.

Viene considerato il servizio nella sola parte della somministrazione, in quanto la preparazione dei pasti avverrà in Centro di Cottura dell'Impresa Appaltatrice.

Con il presente documento vengono fornite all'Impresa appaltatrice informazioni relative a:

- rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui destinata ad operare nell'espletamento dell'appalto in oggetto;
- rischi derivanti da possibili interferenze nell'ambiente in cui è destinata ad operare nell'espletamento dell'appalto in oggetto;
- misure di sicurezza in relazione alle interferenze.

La valutazione dei rischi da interferenza tiene conto che il servizio di refezione si svolge all'interno di edifici di proprietà comunale (istituiti scolastici), ove è presente un datore di lavoro diverso dal committente (Comune), ovvero il Dirigente Scolastico; la valutazione dei rischi è fatta con riferimento ai lavoratori dell'impresa appaltatrice e alla presenza di alunni, personale scolastico e altro personale della che svolge la sua attività su incarico del committente o di altri datori di lavoro (es. personale addetto alla sorveglianza degli utenti, personale addetto alla pulizia degli edifici, ecc.)

COMMITTENTE/PROPRIETARIO

Denominazione	Comune di Travagliato
Indirizzo	Piazza Libertà, 2 Travagliato
Telefono e Fax	030/6619661 – 030/6619665
Codice fiscale	00293540175

RUP	Dott.ssa Mara Testi- Responsabile dell'Area Socio - Culturale
Indirizzo	Piazza Libertà, 2 Travagliato
Telefono e Fax	030/6619661 – 030/6619665

ISTITUZIONE SCOLASTICA

Denominazione	Istituto Comprensivo Travagliato
Indirizzo	Via IV Novembre, 2 – 25039 Travagliato
Telefono e Fax	030 660242 - 030 6864241
Codice fiscale	C.F. 98169490178

Datore di lavoro (dirigente scolastico)	Nominativo	Prof. Gerri Luciano
	Recapito	Via IV Novembre, 2 – 25039 Travagliato
Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza	Nominativo	Sig.ra Campagna Vita (Collaboratore Scolastico della sc. primaria)
	Recapito	_____
Responsabile del servizio di	Nominativo	Sig. Scarinzi Roberto

prevenzione e protezione	Recapito	_____
Medico competente	Nominativo	Dott.ssa Reghenzi Stefania
	Recapito	_____

DITTA AFFIDATARIA

Denominazione	
Indirizzo	
Telefono e Fax	
Codice fiscale	
Partita IVA	

Datore di lavoro (presidente)	Nominativo	
	Recapito	
Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza	Nominativo	
	Recapito	
Responsabile del servizio di prevenzione e protezione	Nominativo	
	Recapito	
Medico competente	Nominativo	
	Recapito	

SERVIZIO IN APPALTO

Il servizio di refezione, affidato in appalto con la tipologia di “pasti pronti monoporzione” presso la Scuola Primaria (ovvero pasti pronti per il consumo, preparati nella centro di cottura dell’appaltatore trasportati e distribuiti nelle scuole), nonché pasti pluriporzione presso la Scuola dell’Infanzia statale comporta lo svolgimento delle seguenti attività:

- la consegna giornaliera dei pasti presso le scuole.
- il servizio di somministrazione comprende le seguenti mansioni:
 - distribuzione di cibo ai bambini;
 - sistemazione dei tavoli;
 - pulizia del refettorio
 - assistenza alla mensa da parte di tre addette;
- il servizio di assistenza ai bambini durante il pasto.

Al termine della refezione si dovrà provvedere giornalmente alla perfetta pulizia e disinfezione dei locali di cucina office, dei relativi arredi e suppellettili, nonché degli arredi del locale refettorio impiegando un adeguato numero di addetti. La pulizia dei locali refettorio è a carico della ditta appaltatrice.

AREE INTERESSATE

L'attività in appalto interessa i vari locali di proprietà comunale o in uso del Comune (aule adibite a refettorio, cucine office, spogliatoi e servizi igienici) situati a Travagliato all'interno dei seguenti plessi scolastici:

Scuola Primaria Travagliato, Piazzale Ospedale, 13

Scuola dell'Infanzia Statale, via del Gabaneto, 1.

CONTEMPORANEITÀ CON L'ATTIVITÀ DEL COMMITTENTE, DELLA SCUOLA E DELLA DITTA APPALTATRICE

I locali di proprietà comunale o in uso al Comune in cui si svolge il servizio di refezione sono situati all'interno delle scuole sopra indicate.

In essi non vengono svolte attività scolastiche né, tanto meno, attività istituzionali del Comune. Nei momenti di esecuzione del servizio di refezione oggetto di appalto non è di norma presente il personale comunale (salvo, eccezionalmente, il personale dell'ufficio istruzione che controlla il servizio o eventuali appaltatori incaricati dall'Ufficio manutenzioni del comune, in caso di interventi di somma urgenza che non possano essere rimandati a momenti in cui non sia in corso la somministrazione dei pasti).

Nei momenti di scodellamento e consumo del pasto sono presenti gli alunni, il personale scolastico (insegnanti e personale ATA), il personale dell'affidatario del servizio (addetti alla somministrazione e assistenti agli alunni), nonché eventuale ulteriore personale comunale adibito a supporto all'assistenza ai pasti.

Nelle fasi di pulizia e sanificazione dei locali (cucina office, spogliatoi, servizi igienici) può essere presente anche il personale scolastico.

INFORMAZIONI E PROCEDURE GENERALI

Ingresso pedonale

L'accesso pedonale ai locali interessati dall'attività in appalto avviene tramite gli ingressi normalmente utilizzati dagli utenti e dal personale scolastico.

Ingresso dei veicoli e scarico merci

E' previsto l'ingresso di veicoli dell'impresa appaltatrice nei cortili dei vari plessi scolastici. I mezzi utilizzati hanno la possibilità di fermarsi e di effettuare le operazioni di scarico senza rischi in quanto gli spazi sono sufficientemente ampi. Non ci sono rischi da interferenza in quanto il transito avviene in orari diversi da quelli di normale accesso degli studenti. Occorre comunque transitare con cautela, fare attenzione alle condizioni dei luoghi.

Impianti

Sono presenti impianti elettrici, di riscaldamento e idraulici. Il committente provvede alla manutenzione e attua le verifiche previste dalla normativa vigente.

Gestione emergenze

Esiste un piano di emergenza. Sono presenti cassette di primo soccorso. E' attivo un impianto di illuminazione di emergenza dotato di lampade ad attivazione automatica in caso di mancanza dell'energia elettrica.

E' presente cartellonistica di emergenza indicante le uscite di emergenza, i pulsanti di allarme ed il divieto di fumo.

Esiste una squadra di emergenza adeguatamente formata e vengono fatte periodicamente le prove di evacuazione.

Gli estintori sono sottoposti a regolare verifica e manutenzione periodica.

L'impresa deve preventivamente prendere visione della planimetria dei locali con l'indicazione delle vie di fuga e della localizzazione dei presidi di emergenza, comunicando alla scuola e al Comune, eventuali

modifiche temporanee necessarie per lo svolgimento del servizio.

I corridoi e le vie di fuga devono essere mantenuti costantemente in condizioni tali da garantire una facile percorribilità delle persone in caso di emergenza e devono essere sgombri da materiale combustibile e infiammabile, da assembramenti di persone e da ostacoli di qualsiasi genere anche se temporanei.

Smaltimento rifiuti

Ogni lavorazione inerente lo svolgimento del servizio deve prevedere lo smaltimento di residui e rifiuti nei tempi tecnici strettamente necessari, la delimitazione e la segnalazione delle aree per il deposito temporaneo, il contenimento degli impatti visivi e della produzione di cattivi odori.

Barriere architettoniche presenza di ostacoli

L'attuazione delle attività oggetto di servizio non devono creare barriere architettoniche o ostacoli alla percorrenza dei luoghi. L'eventuale percorso alternativo deve essere adeguatamente segnalato e sicuro per gli utenti. La collocazione di attrezzature e di materiali non devono costituire inciampo, così come il deposito non deve avvenire presso accessi, passaggi, vie di fuga; la raccolta e l'allontanamento del materiale deve essere disposta al termine delle lavorazioni.

Superfici bagnate nei luoghi di lavoro

L'impresa deve segnalare, attraverso specifica segnaletica, le superfici di transito che dovessero risultare bagnate e quindi a rischio scivolamento sia per i lavoratori dell'impresa che eventualmente per il personale scolastico, il quale dovrà sempre rispettare le limitazioni poste in essere nelle zone in cui si svolgono interventi ed attenersi alle indicazioni fornite. Non devono essere rimosse le delimitazioni o la segnaletica di sicurezza poste in essere.

Utenze

La fornitura di servizi da parte del committente riguarda l'acqua potabile che può essere prelevata nei locali scolastici (refettori, cucine office e servizi igienici) tramite gli appositi rubinetti e l'energia elettrica che può essere utilizzata mediante le prese ubicate nei vari locali scolastici.

Attrezzature e arredi

I lavoratori della ditta appaltatrice operano in ambienti in cui sono presenti attrezzature e arredi di proprietà del committente e/o della scuola.

E' consentito l'utilizzo da parte della ditta delle attrezzature di proprietà comunale, quali lavelli, lavastoviglie, carrelli e altre eventuali attrezzature a norma, consegnate alla ditta stessa, che deve provvedere alla manutenzione osservando le seguenti regole:

- divieto di apportare modifiche, di qualsiasi genere, senza preventiva autorizzazione;
- divieto di rimuovere, modificare o manomettere i dispositivi di sicurezza e/o protezione.

La ditta appaltatrice se utilizza attrezzature che possano comportare un rischio evidente per gli utenti del servizio o il personale scolastico informa il responsabile della scuola. Le apparecchiature, quando necessario, devono essere marchiate CE ed oggetto di regolare manutenzione. Le apparecchiature elettriche devono essere connesse a terra oppure a doppio isolamento. La ditta appaltatrice si impegna a sorvegliare le attrezzature utilizzate e a non lasciarle incustodite.

Lavorazioni che richiedono specifica autorizzazione

Eventuali attività diverse da quelle previste dal presente documento dovranno essere preventivamente concordate e autorizzate dal committente e dalla scuola.

VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA

Generalità

Le situazioni di rischio per la salute e la sicurezza dei lavoratori dovute alla interferenza tra l'attività svolta dall'impresa appaltatrice e l'attività svolta dalla scuola e dal committente, sono state identificate e successivamente valutate secondo il criterio riportato al paragrafo successivo.

Criterio di valutazione dei rischi

Per ogni pericolo individuato vengono definiti due fattori il cui prodotto fornisce l'entità del rischio secondo la seguente formula:

$$R = P \times D$$

in cui:

R = entità del rischio

P = probabilità di accadimento

D = gravità del danno

Il fattore P rappresenta la probabilità di accadimento dell'infortunio, ossia la probabilità che un potenziale pericolo possa comportare un danno o una lesione, e può assumere i seguenti valori:

P=1	IMPROBABILE	Può verificarsi un infortunio per la concomitanza di più eventi indipendenti poco probabili Non sono noti episodi già verificatisi in azienda o in aziende simili o in simili situazioni operative
P=2	POSSIBILE	Può verificarsi un infortunio solo in circostanze sfortunate Sono noti rarissimi episodi già verificatisi in azienda o in aziende simili o in simili situazioni operative
P=3	PROBABILE	Può verificarsi un infortunio in modo non automatico o diretto Sono noti alcuni episodi già verificatisi in azienda o in aziende simili o in simili situazioni operative
P=4	MOLTO PROBABILE	Esiste correlazione diretta tra il pericolo individuato e la possibilità che si verifichi l'infortunio Sono noti episodi già verificatisi in azienda o in aziende simili o in simili situazioni operative

Il fattore di danno D rappresenta la gravità del danno e può assumere i seguenti valori:

D=1	LIEVE	Infortunio o esposizione acuta con inabilità rapidamente reversibile Esposizione cronica con effetti rapidamente reversibili
D=2	MEDIO	Infortunio o esposizione acuta con inabilità reversibile Esposizione cronica con effetti reversibili
D=3	GRAVE	Infortunio o esposizione acuta con effetti di invalidità parziale Esposizione cronica con effetti irreversibili e/o parzialmente invalidanti
D=4	GRAVISSIMO	Infortunio o esposizione acuta con effetti letali o di invalidità totale Esposizione cronica con effetti letali e/o totalmente invalidanti

I valori che possono essere assunti dall'entità del rischio R sono stati raggruppati in 4 classi omogenee, ad ognuna delle quali corrisponde un diverso livello di gravità del rischio.

P D	1	2	3	4
1	1	2	3	4
2	2	4	6	8
3	3	6	9	12
4	4	8	12	16

Area di rischio:



I RISULTATI DELLA VALUTAZIONE DEI RISCHI E COSTI DELLA SICUREZZA

Con riferimento all'attività svolta in appalto non si ravvisano particolari interferenze reciproche tra l'attività svolta dai lavoratori dell'impresa appaltatrice, gli utenti del servizio mensa e il personale scolastico.

L'unica ipotesi di rischio da interferenza è ravvisabile durante le operazioni di pulizia delle superfici di transito che possono risultare bagnate e quindi a rischio scivolamento sia per i lavoratori dell'impresa che per il personale scolastico.

I risultati della valutazione del rischio e l'entità dei costi della sicurezza sono riportati nella tabella che segue. Data l'entità dei costi, essi si intendono inclusi nell'importo contrattuale.

RISCHIO INTEFERENZIALE	CAUSA	VALUTAZIONE RISCHI			AREA DI RISCHIO	MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE	COSTO DELLA SICUREZZA	SOGGETTO ATTUATORE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE	SOGGETTO VERIFICATORE DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
		P	D	R					
Urti, impatti, scivolamenti, inciampi	Pavimenti temporaneamente umidi o bagnati durante la pulizia.	2	2	4	BASSO	Segnalazione delle aree momentaneamente bagnate con apposita cartellonistica	€ 60,00	Impresa appaltatrice	Datore di lavoro della scuola

SCELTE PROGETTUALI E ORGANIZZATIVE, PROCEDURE, MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE

Stante la particolare condizione di fruizione dell'edificio, che si trova strettamente collegato alle aule scolastiche, si rende necessario individuare procedure nonché operare specifiche scelte finalizzate alla

esecuzione in sicurezza delle lavorazioni oggetto di ogni singolo appalto, in modo eliminare o limitare al massimo la possibilità che si verifichino interferenze.

In particolare si prescrivono, per servizio svolto:

Preparazione e distribuzione pasti:

- interdizione delle aree di lavoro al fine di impedirne l'accesso ai non addetti ai lavori e la non commistione tra ogni singolo appaltante;
- durante la distribuzione dei pasti la stessa deve essere svolta solo dal personale preposto che provvederà a pulire immediatamente i pavimenti qualora venissero inavvertitamente resi scivolosi previa segnalazione delle aree interessate;
- l'accesso al locale di servizio deve essere esclusivo del personale preparazione pasti, ad esclusione di quello adibito al servizio di pulizia dello stesso che vi accederà esclusivamente ad operazione di preparazione pasti ultimata;
- verificare prima di ogni utilizzo l'integrità delle apparecchiature elettriche ed utilizzarle, qualora possibile, senza l'ausilio di prolunghe elettriche, in modo da limitare il rischio di inciampo;
- nel caso di utilizzo di carrelli manuali per il trasporto dei pasti, prima di transitare nelle aree in cui siano presenti bambini, insegnanti, personale ausiliario, preannunciare la movimentazione. Se necessario .

Servizio di pulizia:

- interdizione delle aree di lavoro al fine di impedirne l'accesso ai non addetti ai lavori e la non commistione tra ogni singolo appaltante;
- utilizzo di prodotti per la pulizia pavimenti del tipo antiscivolo con interdizione, fino a completa asciugatura, delle aree trattate;
- scelta di prodotti chimici, a parità di prestazione, meno aggressivi e conformi alla normativa CE;
- interdizione dei locali servizi igienici fino al completamento delle operazioni di pulizia;
- gli interventi di pulizia delle finestre, in particolare quelli eseguiti con ausilio di scale e trabattelli, devono essere realizzati interdicendo l'area di lavoro;
- la pulizia delle porte di accesso interno - esterno deve avvenire interdicendo internamente ed esternamente l'area di lavoro, detta operazione deve essere realizzata occupando non più di una uscita alla volta;
- verificare prima di ogni utilizzo l'integrità delle apparecchiature elettriche ed utilizzarle, qualora possibile, senza l'ausilio di prolunghe di eccessiva lunghezza;
- disponibilità delle schede di sicurezza dei prodotti chimici utilizzati;
- la pulizia dei locali deve avvenire interdicendone l'accesso ai non addetti ai lavori fino al completamento delle operazioni.

TESSERA DI RICONOSCIMENTO

Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto, il personale occupato dall'appaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro (Art. 26 comma 8 del D.Lgs. 81/2008).

Il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza è costituito dal presente documento eventualmente modificato ed integrato con le specifiche segnalazioni della ditta appaltatrice o dalla direzione scolastica relative a interferenze sopravvenute.

Travagliato, li _____

IL RESPONSABILE DEL CONTRATTO DI APPALTO

IL DATORE DI LAVORO DELLE SCUOLE

II LEGALE RAPPRESENTATE DELL'IMPRESA APPALTATRICE
