



CITTÀ DI TRAVAGLIATO

PROVINCIA DI BRESCIA

AREA AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI

Ufficio Personale e Sviluppo Organizzativo

Piazza Libertà n. 2 - 25039 Travagliato (BS) Tel. 030/661961 Fax 030/661965

Cod. Fisc. 00293540175

www.comune.travagliato.bs.it e-mail: protocollo@pec.comune.travagliato.bs.it

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI
N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO COMANDANTE - CATEGORIA "D3" CON RAPPORTO DI LAVORO A
TEMPO PIENO E INDETERMINATO

SCADENZA 10/03/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

RENDE NOTO

L'Amministrazione Comunale di Travagliato intende attivare la procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, del D.Lgs. 165/2001, per l'eventuale copertura di n. 1 posto di Funzionario Comandante - Categoria "D3".

Perché possano essere ritenute neutrali (e, quindi, non assimilabili ad assunzioni/dimissioni), le operazioni di mobilità in uscita e in entrata, devono intervenire tra enti entrambi sottoposti a vincoli di assunzioni e di spesa ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno e rispettare gli obiettivi legislativi finalizzati alla riduzione della spesa e le disposizioni sulle dotazioni organiche. L'assunzione avverrà mediante trasferimento per mobilità volontaria di dipendente proveniente da un ente soggetto a limitazioni anche differenziate nelle assunzioni di personale a tempo indeterminato e di riduzione della spesa di personale.

L'eventuale assunzione è subordinata all'esito positivo del procedimento di mobilità e all'acquisizione del nulla-osta definitivo al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza degli aspiranti entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Travagliato, il quale si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione stessa qualora i termini di trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze.

REQUISITI RICHIESTI

Alla procedura di mobilità potranno partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- * essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso Enti Locali;
- * aver superato il periodo di prova;
- * essere inquadrati nella categoria "D3" - Profilo Professionale "Funzionario Comandante";
- * aver conseguito una Laurea in Giurisprudenza o equipollente;
- * essere in possesso della patente di categoria B senza limitazioni;
- * essere in possesso della patente di categoria A non limitata (Abilitazione alla conduzione di motoveicoli di almeno 35 Kw) qualora la patente B non preveda già tale abilitazione (titolo preferenziale ma non vincolante);



CITTÀ DI TRAVAGLIATO

PROVINCIA DI BRESCIA

AREA AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI

Ufficio Personale e Sviluppo Organizzativo

Piazza Libertà n. 2 - 25039 Travagliato (BS) Tel. 030/661961 Fax 030/661965

Cod. Fisc. 00293540175

www.comune.travagliato.bs.it e-mail: protocollo@pec.comune.travagliato.bs.it

- * non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- * non avere riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data del presente avviso, né di avere procedimenti disciplinari in corso;
- * essere in possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza ai sensi dell'art. 5 delle L. 65/86;
- * essere in possesso dell'idoneità psicofisica e nessuna limitazione al servizio collegata all'espletamento delle mansioni previste dal profilo di appartenenza;
- * essere in possesso del nulla osta alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, redatta utilizzando il modello allegato, dovrà pervenire al Comune di Travagliato entro e non oltre il 10/03/2017 ore 12.30 secondo una delle seguenti modalità:

- * a mano, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Travagliato, negli orari di apertura al pubblico;
- * a mezzo fax al numero 030/661965;
- * per raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a:
Comune di Travagliato - Ufficio Personale e Sviluppo Organizzativo - Piazza Libertà 2, 25039 Travagliato (BS);
- * a mezzo posta elettronica certificata (PEC), unicamente per i candidati in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale, al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.travagliato.bs.it indicando nell'oggetto "Mobilità Funzionario Comandante - Cat. D3".

Si precisa che non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine sopra indicato.

L'Ente non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda di mobilità dovranno essere allegati:

- * dettagliato curriculum vitae debitamente firmato (precisare corsi frequentati ed eventuale possesso della patente di servizio)
- * copia non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità

Il nulla osta al trasferimento sarà richiesto all'Amministrazione di provenienza, una volta ultimate le procedure di selezione.



CITTÀ DI TRAVAGLIATO

PROVINCIA DI BRESCIA

AREA AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI

Ufficio Personale e Sviluppo Organizzativo

Piazza Libertà n. 2 - 25039 Travagliato (BS) Tel. 030/661961 Fax 030/661965

Cod. Fisc. 00293540175

www.comune.travagliato.bs.it e-mail: protocollo@pec.comune.travagliato.bs.it

Non verranno prese in considerazione le domande prive dei documenti e delle dichiarazioni richieste.

Le domande di mobilità presentate prima della pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione. Pertanto, chi avesse già presentato domanda e sia ancora interessato alla mobilità presso il Comune di Travagliato, dovrà ripresentare una nuova istanza secondo le indicazioni contenute nel presente avviso.

SELEZIONE E GRADUATORIA

Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

I candidati ammessi alla procedura di mobilità, in relazione alla valutazione del curriculum presentato, dovranno sostenere un colloquio tendente ad accertare le caratteristiche professionali ed attitudinali necessarie a svolgere le mansioni assegnate al posto da ricoprire.

In particolar modo, nella valutazione si terrà conto:

- a) delle mansioni svolte dal richiedente;
- b) dei titoli formativi e dei riconoscimenti acquisiti in ambito professionale;
- c) dei titoli di studio e specializzazione;
- d) delle motivazioni personali;
- e) dei tempi previsti dall'amministrazione di appartenenza per la conclusione della procedura di trasferimento.

L'istruttoria è svolta dall'Ufficio Personale e Sviluppo Organizzativo. La valutazione dei requisiti soggettivi sarà svolta da apposita commissione, nominata con determinazione del Segretario Comunale alla scadenza del termine di presentazione delle domande.

L'esito della selezione comunque non impegnerà né i candidati, né l'Amministrazione.

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura verranno segnalate ai candidati esclusivamente a mezzo e-mail. I candidati ammessi al colloquio verranno avvisati entro il giorno antecedente la selezione, fissata, senza ulteriori avvisi, per MERCOLEDÌ 15 MARZO 2017 con inizio alle ore 11.00, presso la Sede Municipale.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL per il posto di categoria D3.

Rimane garantita la posizione economica maturata e posseduta nell'Ente di provenienza.

Il trattamento economico accessorio è quello previsto dai contratti decentrati integrativi del Comune di Travagliato.



CITTÀ DI TRAVAGLIATO

PROVINCIA DI BRESCIA

AREA AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI

Ufficio Personale e Sviluppo Organizzativo

Piazza Libertà n. 2 - 25039 Travagliato (BS) Tel. 030/661961 Fax 030/661965

Cod. Fisc. 00293540175

www.comune.travagliato.bs.it e-mail: protocollo@pec.comune.travagliato.bs.it

INFORMATIVA

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti saranno raccolti presso l'Ufficio Personale e Sviluppo Organizzativo del Comune di Travagliato, trattati dallo stesso ufficio mediante strumenti manuali ed informatici per le finalità di gestione della procedura di mobilità, nonché per le finalità connesse ad obblighi previsti da leggi o regolamenti.

ALTRE DISPOSIZIONI

È garantita la pari opportunità tra aspiranti uomini e donne, come previsto dalla Legge 10.04.1994 n. 125.

L'eventuale assunzione comporta l'accettazione incondizionata, da parte dell'aspirante, delle disposizioni ordinamentali interne dell'Ente.

Il rapporto di lavoro sarà regolato da apposito contratto individuale. Prima della formalizzazione, l'ente procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese.

L'Ente si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in qualsiasi momento la presente procedura.

Per il ritiro del presente bando e dello schema della domanda, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale e Sviluppo Organizzativo negli orari di apertura al pubblico.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste al Comune di Travagliato - Ufficio Personale e Sviluppo Organizzativo (Tel. 030/661961).

Copia del presente bando è pubblicato sul sito Internet: www.comune.travagliato.bs.it.

Travagliato, 22/02/2017

Il Segretario Comunale
(Siciliano Dott. Domenico)