



CITTA' DI TRAVAGLIATO

PROVINCIA DI BRESCIA

AREA SERVIZI ALLA PERSONA – SERVIZIO CULTURA

Piazza Libertà, 2 – 25039 TRAVAGLIATO BS

Tel. 030/661961 Fax 030/661965 Cod. Fisc. 00293540175

Sito internet: www.comune.travagliato.bs.it

P.E.C.: protocollo@pec.comune.travagliato.bs.it

Prot. 19382 7.6 Fasc. 15/2017

Travagliato, lì 05/05/2017

BANDO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO IN COMODATO, AI FINI DELLA DESTINAZIONE A CENTRO CULTURALE PER *OVER 50*, DEI LOCALI UBICATI A PIANO TERRA LATO NORD PRESSO L’EX OSPEDALE PER IL PERIODO 1/11/2017-31/12/2021.

LA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA

In attuazione della deliberazione di G.C. n. 108 del 2/10/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Atto di indirizzo ed approvazione dei criteri per l'affidamento in comodato, ai fini della destinazione a centro culturale per *Over 50*, dei locali ubicati a piano terra lato nord presso l'Ex Ospedale per il periodo 1/11/2017-31/12/2021", ed in esecuzione della determinazione n. 503/2017 di approvazione degli atti relativi, il Comune di Travagliato avvia procedura finalizzata all'individuazione dell'affidatario di tali locali.

Si precisa che, con l'avvenuta partecipazione alla procedura in oggetto, si intendono pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dal presente Bando e dallo Schema di convenzione allegato.

Resta inteso che, anche successivamente alla conclusione della procedura di affidamento, l'Amministrazione concedente può procedere all'esclusione in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Il soggetto aggiudicatario si obbligherà alla realizzazione all'interno dei locali affidati del progetto tecnico formulato in sede di offerta, secondo le condizioni, anche operative, di cui all'allegato schema di convenzione.

Normativa e regolamenti comunali di riferimento.

Norme di legge

- art. 118, comma 4 della Costituzione;
- art. 3, comma 5, del D. Lgs. 267/2000;
- art. 7, comma 1 della L. 131/2003;
- artt. 11 e 12 della L. 241/1990;
- L. 266/1991;
- L. 724/1994, art. 32 comma 8;
- L.R. 1/2008.

Regolamenti comunali

Regolamento C.C. n. 48 in data 28/11/2016.

Amministrazione concedente

Comune di Travagliato (Provincia di Brescia) – Area Servizi alla persona - Servizio Cultura– P.zza Libertà 2 Travagliato (BS).

Responsabile del procedimento è la Responsabile dell'Area Servizi alla persona, D.ssa Testi Mara.

Telefono 030 661961 - Fax 030 661965

Indirizzo di posta elettronica: protocollo@pec.comune.travagliato.bs.it

Oggetto

Il presente bando è finalizzato all'affidamento in comodato di quattro locali ubicati all'interno del complesso "Ex Ospedale", piano terra lato Nord, idonei per essere utilizzati quale sede associativa per un totale di superficie di mq 84, compresi i servizi, per lo svolgimento di attività culturali e di socializzazione rivolte in particolare agli *Over 50* secondo progetto tecnico da formularsi in sede d'offerta

La disposizione dei locali oggetto di affidamento è riportata nella planimetria allegata al presente bando quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1).

Le condizioni di uso e gestione sono dettagliate nello schema di convenzione allegato al presente Bando quale parte integrante e sostanziale (Allegato 2).

Durata

La durata dell'affidamento è prevista per il periodo 1/11/2017 – 31/12/2021 (4 anni), fatta salva eventuale possibilità di rinnovo per ulteriori 4 annualità sino al 31/12/2025, in caso di esito positivo della gestione ed assenza di qualsiasi contestazione da parte dell'Amministrazione in merito al rispetto dei contenuti della convenzione.

Corrispettivi.

Non è prevista la corresponsione di alcun corrispettivo né contributo economico, correlati all'affidamento in argomento.

L'affidamento in comodato d'uso dei locali presso l'ex Ospedale comporta comunque l'erogazione di vantaggi economici/contributi indiretti, costituiti:

- dalla possibilità di beneficiarne in via esclusiva per lo svolgimento delle proprie finalità sociali;
- dall'assunzione a carico dell'Amministrazione comunale dei costi delle manutenzioni straordinarie ed ordinarie, nonché delle relative utenze.

Cessione o subaffidamento.

E' fatto divieto all'Associazione affidataria di concedere a terzi, anche a titolo gratuito, l'uso dell'immobile, nonché di introitare direttamente alcun tipo di provento ipoteticamente derivabile da tali eventuali affidamenti, tra cui, a titolo esemplificativo: tariffe, canoni di locazione, ecc.

Presa visione dei locali.

E' facoltativo prendere visione dei locali oggetto di affidamento, al fine di assumere informazioni utili ai fini della richiesta di partecipazione e della formulazione dell'offerta.

Il sopralluogo potrà essere effettuato solo previa richiesta di appuntamento, indirizzata al Servizio Cultura del Comune, che dovrà essere inoltrata tramite consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune o tramite e-mail indirizzata all'indirizzo pec del Comune: protocollo@pec.comune.travagliato.bs.it, e dovrà pervenire all'Amministrazione entro e non oltre le **ore 12,00 di Lunedì 16/10/2017**.

Successivamente alla richiesta, il Comune fisserà con l'interessato l'appuntamento per il sopralluogo, che verrà effettuato, compatibilmente con la data della richiesta, entro le **ore 12,00 di Martedì 17/10/2017**.

La richiesta di sopralluogo dovrà indicare:

- dati della Associazione richiedente;
- recapito telefonico ed e-mail;
- nominativo della persona incaricata di partecipare al sopralluogo.

Al sopralluogo potrà partecipare il Legale rappresentante della Associazione o suo delegato, purché appartenente all'Associazione medesima.

In caso di delega, alla richiesta di sopralluogo dovrà essere allegata copia semplice di apposita delega sottoscritta dal Legale rappresentante e copia del documento di identità del delegante e del delegato.

Una volta effettuato il sopralluogo, alle associazioni partecipanti verrà rilasciato apposito attestato.

L'Amministrazione procederà d'ufficio a verificare l'avvenuto sopralluogo e pertanto l'attestazione non dovrà essere allegata alla documentazione di gara.

Soggetti ammessi alla partecipazione alla procedura

La partecipazione alla gara è riservata ai sottoindicati soggetti:

- Associazioni prive di scopo di lucro con sede legale a Travagliato, già costituite alla data di approvazione della presente delibera, con oggetto sociale principale relativo allo svolgimento di attività ricreative di gestione del tempo libero, culturali e di promozione della salute e della tutela ambientale, nonché all'organizzazione di eventi di aggregazione sociale e/o di iniziative a scopo benefico a favore di realtà locali.

Non è ammesso che un concorrente partecipi contemporaneamente come concorrente singolo ed in associazione temporanea con altri concorrenti o in più associazioni Temporanee di concorrenti.

Requisiti di partecipazione richiesti

Potranno partecipare alla gara per l'affidamento dei locali in argomento i soggetti di cui sopra in possesso dei seguenti requisiti:

- essere Associazione priva di scopo di lucro;
- avere sede legale a Travagliato;
- essere già costituiti in forma di Associazione alla data del 2/10/2017, di approvazione della delibera di G. C. di emanazione di atto di indirizzo rispetto alla presente procedura;
- avere oggetto sociale principale relativo allo svolgimento di attività ricreative di gestione del tempo libero, culturali e di promozione della salute e della tutela ambientale, nonché all'organizzazione di eventi di aggregazione sociale e/o di iniziative a scopo benefico a favore di realtà locali;
- essere iscritte all'Albo delle Associazioni del Comune di Travagliato, o avere già presentato la relativa istanza alla data della scadenza del presente bando;
- non essere stati oggetto negli ultimi cinque anni di provvedimenti di revoca di convenzioni relative ad affidamenti di impianti e spazi pubblici da parte di Amministrazioni pubbliche;
- non trovarsi in alcuna delle situazioni che costituiscono causa di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, o in ogni altra situazione che determini l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo, e comunque non avere attribuito incarichi, a dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Travagliato nell'ultimo triennio, ai sensi dell'articolo 53, comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001.

La veridicità delle autocertificazioni presentate in merito a tutti i requisiti sopra descritti sarà successivamente verificata da parte dell'amministrazione aggiudicatrice.

Con la partecipazione alla procedura di gara i concorrenti dichiarano di accettare incondizionatamente le norme generali e particolari che regolano l'affidamento, oltre a tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni del presente bando di gara e dallo schema di convenzione e relativi allegati, nonché tutte le condizioni locali, le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione del progetto tecnico presentato.

Nessuna obiezione potrà essere sollevata per qualsiasi difficoltà che dovesse insorgere nel corso dell'affidamento dei locali in relazione ad una eventuale pretesa di imperfetta conoscenza di ogni elemento relativo all'ubicazione e caratteristiche dei locali ed attrezzature concessi in comodato e degli obblighi connessi al loro utilizzo.

Elenco dei documenti da presentare:

Si specifica che tutta la documentazione sotto descritta dovrà essere compilata secondo i modelli indicati, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente bando.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

MODELLO A – Istanza di partecipazione - dichiarazione sostitutiva ai fini della partecipazione alla procedura per l'affidamento dei locali, compilato in ogni sua parte, sottoscritto dal legale rappresentante dell'Associazione partecipante;

allo stesso, in quanto contenente dichiarazioni sostitutive ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica dovrà contenere la dettagliata e completa descrizione del progetto di svolgimento, all'interno dei locali oggetto di affidamento, di attività, inerenti i seguenti ambiti di cui all'art. 7 del Regolamento C.C. 48/2016:

- "Attività socio assistenziali ed educative"
- "Attività culturali"
- "Attività ricreative"

rivolte in particolare alla popolazione *Over 50*, che costituiscano occasioni di crescita culturale e/o di serena condivisione di intrattenimento e svago.

Criteri di aggiudicazione

La valutazione delle offerte verrà effettuata da una Commissione giudicatrice appositamente nominata, che procederà a valutazione del progetto di svolgimento di attività all'interno dei locali oggetto di assegnazione, mediante l'attribuzione di un punteggio massimo di 40 punti, attribuito sulla scorta dei seguenti criteri di valutazione e pesi relativi:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO ASSEGNABILE
Ambito di attività ed oggetto sociale che sia ulteriore rispetto a servizi già gestiti ed organizzati dal Comune, sia direttamente, che in appalto o concessione, che tramite convenzione	5
Rilevanza della disponibilità di una sede per lo svolgimento delle finalità aggregative e sociali statutarie	5
Compatibilità delle attività svolte e dei relativi orari con il contesto dell'immobile ex Ospedale, in cui è presente la Biblioteca Comunale	5
Non avere sul territorio la disponibilità di altre sedi analoghe ai locali oggetto di affidamento per lo svolgimento dell'attività che costituisce l'oggetto sociale	5
Non essere già fruitori a titolo continuativo di altre forme di contribuzione indiretta da parte dell'Amministrazione Comunale (sedi assegnate, esoneri, ecc.)	5
Assenza di situazioni di insolvenza/ritardo nel pagamento di tariffe o tributi nei confronti dell'Amministrazione o di contestazioni in merito ad utilizzo di spazi o attrezzature pubblici negli ultimi tre anni	5
Progetto di <u>gestione degli spazi</u> oggetto di affidamento, in particolare con riferimento agli <i>Over 50</i>	5
Progetto di realizzazione di <u>iniziative innovative aperte alla popolazione</u> nel campo della cultura, della salute e del tempo libero e <u>servizi gratuiti</u> a favore della popolazione nell'ambito sociale e di sostegno alla fascia <i>Over 50</i> della popolazione, senza alcun onere per l'amministrazione Comunale	5

Il progetto dovrà essere redatto seguendo l'ordine di esposizione risultante dallo schema sopra descritto, al fine di agevolare il lavoro della commissione nella comparazione tra loro dei diversi punti che caratterizzano le offerte e nella attribuzione dei punteggi ad ogni singolo aspetto oggetto di valutazione.

Relazioni prolisse o non adeguate alle specificità del presente affidamento verranno valutate negativamente dalla commissione.

Il punteggio per ogni singolo elemento oggetto di valutazione, ove non diversamente indicato, verrà attribuito secondo la seguente formula:

$$P = mc \times \text{PESO ELEMENTO},$$

dove mc è la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente da ciascun componente la Commissione Giudicatrice, esprimendo il proprio coefficiente di valutazione da 0 a 1 sulla base della seguente griglia di valutazione:

- 1) gravemente insufficiente: coefficiente pari a 0
- 2) insufficiente: coefficiente pari a 0,4
- 3) quasi sufficiente: coefficiente pari a 0,5
- 4) sufficiente: coefficiente pari a 0,6
- 5) buono: coefficiente pari a 0,7
- 6) più che buono: coefficiente pari a 0,8
- 7) quasi ottimo: coefficiente pari a 0,9
- 8) ottimo: coefficiente pari a 1.

I commissari potranno esprimere anche coefficienti intermedi centesimali, qualora la proposta sia valutata intermedia tra i parametri sopra indicati.

Il punteggio tecnico complessivo risulterà determinato dalla somma dei punteggi attribuiti per ogni elemento oggetto di valutazione.

Modalità di presentazione della documentazione e delle offerte

Le domande dovranno pervenire all'ufficio protocollo del comune di Travagliato a mezzo di plico perfettamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, pena l'esclusione dalla gara.

Esternamente a detto plico dovrà essere scritto: *"NON APRIRE. Contiene documentazione ed offerta relativa alla procedura pubblica inerente l'affidamento in comodato di locali ubicati presso l'ex Ospedale per il periodo 1/11/2017 – 31/12/2021"*.

Il plico dovrà contenere al suo interno due buste separate, ciascuna di esse controfirmata e sigillata sui lembi di chiusura, recanti esternamente l'intestazione del mittente e riportanti, rispettivamente, la dicitura:

busta "1" – documentazione amministrativa;

busta "2" - offerta tecnica.

La busta "1" dovrà contenere:

- istanza di partecipazione/autodichiarazione del possesso dei requisiti previsti per la partecipazione al presente bando, redatta come da fac simile MODELLO A sottoscritta dal legale rappresentante corredata dalla fotocopia del documento di identità non autenticata, del sottoscrittore;
- copia dell'atto costitutivo e dello statuto dell'Associazione richiedente.

La busta n. 2 dovrà contenere il progetto di svolgimento di attività all'interno dei locali oggetto di assegnazione nel quadriennio, organizzato in paragrafi corrispondenti ai diversi elementi oggetto di valutazione, secondo l'ordine indicato nella tabella di cui al paragrafo precedente.

Termine ultimo per la ricezione delle offerte

Le Associazioni che intendono partecipare alla gara in oggetto dovranno far pervenire l'offerta entro e non oltre le **ore 12,00 di Venerdì 20 Ottobre 2017**.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute oltre il predetto termine anche se spedite in data anteriore e/o sostitutive o aggiuntive di precedente.

L'offerta dovrà essere vincolata per un periodo di almeno 180 gg. dalla data prevista per la celebrazione della gara.

Date di espletamento della gara

La prima seduta per la valutazione delle offerte è fissata presso la sede del Comune di Travagliato alle **ore 9.00 di Martedì 24 Ottobre 2017** e la relativa conclusione è prevista nell'arco della stessa giornata.

Qualora alcune delle fasi della procedura venissero posticipate a date successive a quella sopra indicata, ne verrà data comunicazione ai partecipanti esclusivamente tramite avviso pubblicato sul sito del comune con almeno dodici ore di anticipo e comunicazione via pec, fax o e-mail al recapito ufficiale indicato nell'istanza di partecipazione.

Modalità di espletamento della gara

Le fasi di gara saranno le seguenti:

1) La Commissione di valutazione in seduta pubblica, procederà all'apertura dei plichi.

Potranno assistere i rappresentanti dei soggetti concorrenti o soggetti da questi appositamente delegati.

In tale seduta verrà verificata e riscontrata:

- l'integrità dei plichi;
- la presenza ed integrità delle buste 1 e 2;
- la conformità della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti contenuta nella Busta "1" ai fini dell'ammissione alla successiva fase della procedura.

Si procederà all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione, ovvero per i quali si riscontri la mancata regolarità non sanabile ai sensi di legge della documentazione richiesta nel presente bando.

2) A seguire, in seduta riservata, la Commissione procederà all'apertura dell'offerta tecnica ed alla valutazione della stessa, procedendo all'attribuzione del punteggio relativo, secondo le modalità e criteri stabiliti nei precedenti paragrafi, e formulando la graduatoria finale che sarà opportunamente resa nota.

3) La proposta di aggiudicazione avverrà a favore dell'Associazione cui risulterà attribuito il punteggio più elevato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati in modo da consentire, nel pubblico interesse, la più ampia partecipazione.

E' in ogni caso fatta salva la facoltà di verifica della congruità delle offerte e dei progetti presentati.

Comunicazioni sulla procedura.

Ogni comunicazione ai partecipanti avverrà tramite pubblicazione sul sito Comunale di specifico avviso nella Sezione Bandi di gara, e le stesse avranno valore di notifica ad ogni effetto di legge.

Si invitano pertanto i concorrenti a monitorare costantemente il sito comunale nella sezione bandi di gara, in modo da essere sempre aggiornati in tempo reale rispetto alle attività della commissione e sulle varie fasi del bando.

Le comunicazioni rivolte ad uno specifico partecipante saranno inoltrate esclusivamente ad uno dei recapiti ufficiali (in ordine di priorità, pec, fax, o e- mail ordinaria) indicati nell'istanza di partecipazione.

Cause di esclusione non sanabili

Non sono ammesse offerte parziali e/o condizionate e/o formulate in modo impreciso.

L'Amministrazione affidataria esclude i candidati o i concorrenti nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero di altre irregolarità tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Costituiscono cause tassative di esclusione non sanabili quelle riconducibili alle seguenti categorie:

- mancato rispetto di elementi procedurali e di contenuto dell'offerta che determinano una violazione dei principi di parità di trattamento e di segretezza;
- assenza dei requisiti di partecipazione o mancata effettuazione di adempimenti obbligatori entro la scadenza della presentazione dell'offerta.

Sono escluse le offerte, dopo l'apertura delle buste, nei seguenti casi:

- mancata presenza:
 - all'interno della Busta amministrativa, della dichiarazione sostitutiva;
 - all'interno della Busta tecnica, dell'offerta gestionale;
- mancato possesso, entro la scadenza stabilita per la presentazione dell'offerta, dei requisiti previsti dal bando.

Aggiudicazione

La presentazione delle offerte non vincola l'Ente all'affidamento in comodato dei locali oggetto del presente bando, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della presente procedura di aggiudicazione, che l'Amministrazione Comunale si riserva di sospendere, revocare o modificare in qualsiasi momento a suo insindacabile giudizio, qualora sussistano o intervengano gravi motivi di interesse pubblico determinanti l'inopportunità di procedere in tale senso.

Nulla sarà dovuto ai soggetti concorrenti al verificarsi di quanto sopra descritto.

L'aggiudicazione avverrà ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale nei confronti della Associazione che avrà presentato l'offerta migliore, secondo le risultanze del verbale della Commissione giudicatrice.

L'Amministrazione, al termine delle operazioni di gara, procederà alla comunicazione al concorrente vincitore dell'avvenuta proposta di aggiudicazione a suo favore, nonché, agli altri concorrenti, dell'esito di gara, tramite pubblicazione sul sito Comunale, sezione bandi di gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

L'Ente provvederà ad effettuare i controlli circa la verifica della sussistenza dei requisiti autodichiarati, con particolare riferimento ai requisiti morali e di capacità. Qualora l'aggiudicatario non risultasse in regola con gli obblighi di cui sopra, questo Ente non potrà provvedere all'aggiudicazione a suo favore.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta sanzioni penali;
- costituisce causa d'annullamento dell'aggiudicazione, nonché d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura ed alle successive gare per ogni tipo di affidamento.

Poiché l'affidamento avviene in base alla valutazione dell'offerta tecnica formulata, resta inteso che quanto contenuto nella stessa costituisce formale impegno e obbligo contrattuale per l'Associazione affidataria dei locali.

Mentre l'Associazione affidataria resta impegnata per effetto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione Comunale non assumerà verso di essa alcun obbligo se non dopo le prescritte approvazioni, a norma di legge.

L'aggiudicatario dovrà, nel termine assegnato:

- provvedere alla copertura assicurativa prevista dall'art. 10 dello schema di convenzione;
- presentare l'eventuale documentazione prevista dal presente bando e dallo schema di convenzione;
- sottoscrivere la convenzione stessa per l'affidamento in comodato dei locali oggetto di affidamento.

Tutte le spese, imposte ed oneri accessori inerenti la stipula della convenzione e conseguenti saranno a carico dell'aggiudicatario.

Sarà dichiarata decaduta dall'aggiudicazione l'Associazione che non intervenisse alla stipula della convenzione entro il termine indicato con comunicazione scritta; in tal caso, o per altra causa grave (ad esempio mancata costituzione delle coperture assicurative richieste, anomalia dell'offerta, ecc.), l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue in graduatoria.

Publicità

Il presente bando viene pubblicizzato con le seguenti modalità: pubblicazione sul sito internet del Comune di Travagliato www.comune.travagliato.bs.it, anche nella sezione Amministrazione Trasparente, e pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

Trattamento dei dati personali

Relativamente al trattamento dei dati personali previsto dal D.Lgs 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali, si informa che tutti i dati forniti dai partecipanti, anche di natura sensibile, saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara, nonché per gli obblighi informativi e di trasparenza imposti dall'ordinamento, e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che digitale anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo.

I dati saranno comunque conservati ed eventualmente utilizzati per altre procedure di affidamento.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, pena l'esclusione dalla gara. L'interessato gode dei diritti di cui all'art.13 della citata legge, tra i quali figura il diritto all'accesso dei dati che lo riguardano e il diritto ad apporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Responsabile del trattamento dei dati è la Responsabile dell'Area servizi alla persona del Comune di Travagliato.

Richiesta di documenti/informazioni

Eventuali richieste di chiarimento dovranno essere pervenire al protocollo Comunale, in formato cartaceo o tramite e-mail indirizzata al recapito pec del Comune entro e non oltre le **ore 12,00 di Mercoledì 18/10/2017**. Le risposte ai quesiti, in forma anonima, verranno fornite entro le ore 12,00 di Giovedì 19/10/2017 tramite pubblicazione sul sito comunale.

LA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA
Dott.ssa Mara Testi

Documento redatto, sottoscritto e validato in forma digitale secondo le modalità previste dal D.Lgs. 7 marzo 2005 nr. 82.

Allegati

1. Planimetria
2. Schema di convenzione
3. Istanza di partecipazione - dichiarazione possesso requisiti di partecipazione (MODELLO A)