Azienda Speciale Consortile OVEST SOLIDALE

Provincia di Brescia

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO - CAT. D1 – PROFILO PROFESSIONALE ASSISTENTE SOCIALE

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

In esecuzione del verbale del Consiglio di Amministrazione del 10.01.2018 ed in conformità alla normativa vigente in materia di concorsi pubblici e in particolare al D.P.R. 487/94, richiamata in analogia, con esplicita deroga della stessa con riferimento alle disposizioni non compatibili a quanto disposto dalla disciplina che segue;

RENDE NOTO

che è stato indetto il concorso pubblico per titoli ed esami per un posto di Assistente sociale, con verosimile impiego presso il Servizio Tutela Minori a tempo pieno ed indeterminato, cat. D1.

Requisiti per l'ammissione al concorso

Il candidato, pena l'esclusione, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Avere cittadinanza italiana oppure di uno dei Paesi UE, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994 (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
2. laurea in Scienze del Servizio Sociale (classe L6) o laurea magistrale in Servizio sociale e politiche sociali (LM-87), o titoli equiparati ex Decreto Interministeriale 9 luglio 2009, ovvero ancora diploma universitario in servizio sociale di cui all'art. 2 della Legge n. 341/1990 o diploma di assistente sociale abilitante ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 14/1987;
3. iscrizione all'Albo professionale degli Assistenti Sociali o comprovato superamento delle prove dell'esame di stato che ne consentano l'iscrizione;
4. aver svolto un ruolo assistente sociale in un servizio pubblico o privato per un periodo non inferiore a mesi 24 (ventiquattro). Il periodo di ventiquattro mesi di esperienza è considerato per un impiego a tempo pieno e deve essere proporzionalmente aumentato in caso di rapporti di lavoro a tempo parziale, sulla base del rapporto tra ore a tempo pieno e ore dell'esperienza apportata a requisito di partecipazione. Viene considerato mese completo il periodo di lavoro superiore a 15 giorni, i periodi inferiori non verranno computati.
5. essere in possesso della patente di guida cat. B;
6. Età non inferiore agli anni 18.
7. Idoneità fisica all'impiego.

L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente.

Non possono in ogni caso accedere all'impiego:

- coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo;
- coloro che sono stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di pubblicazione del Bando per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Trattamento economico

Al titolare del posto predetto compete il trattamento economico previsto dagli accordi relativi al personale degli Enti Locali, dal C.C.N.L. Regioni Enti Locali vigente inquadrato nella categoria D posizione economica D1.

Scadenza del bando

Le domande di ammissione al concorso dovranno pervenire, a cura e sotto la responsabilità degli interessati, all'Azienda Speciale Consortile "OVEST SOLIDALE" Via Pinidolo n. 9 25064 Gussago, entro il termine perentorio di giorni 30 (trenta) decorrenti dalla data di pubblicazione del bando, ovvero **SCADENZA ore 12,00 13.02.2018.**

Non farà fede la data di spedizione ma unicamente l'effettivo recapito alla sede

dell'azienda. L'eventuale ritardo nel recapito non potrà essere imputato all'azienda.
Le domande possono essere inviate anche mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: aziendaovestsolidale@pec.it.
L'Azienda non risponde dell'effettivo recapito di domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata.

Domanda di ammissione

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera, secondo lo schema allegato al presente bando o scaricabile dal sito internet www.pianodizonabresciaovest.it, il concorrente deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità:
a) cognome, nome, data e luogo di nascita, domicilio ed il preciso recapito presso il quale saranno fatte dall'Azienda Speciale consortile "Ovest Solidale" tutte le comunicazioni;
b) il possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno stato UE;
c) il Comune nelle cui liste elettorali iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
d) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione della data del conseguimento e delle scuole che lo hanno rilasciato;
e) l'aver svolto, per un periodo non inferiore a 24 mesi a tempo pieno e un eventuale numero di mesi superiore per impieghi a tempo parziale, il ruolo di assistente sociale in enti pubblici o privati;
f) l'accettazione incondizionata di quanto stabilito nel bando di concorso e di quelle contemplate dal D.P.R. 347/83, D.P.R. 268/87, D.P.R. 333/90 e dal vigente C.C.N.L. Regioni ed Enti Locali;
g) di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
h) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo, dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali e/o di procedimenti penali;
i) di essere fisicamente idoneo all'impiego ovvero, per gli appartenenti a categorie protette di cui alla legge 02.03.1968, n. 482, tranne gli orfani, vedove ed equiparati, di non aver perduto ogni capacità lavorativa e che la natura ed il grado di invalidità non sono di danno alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti;
l) la lingua straniera scelta per il colloquio tra le seguenti: (inglese, francese, spagnolo).
I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 05.02.1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, dell'ausilio e dell'eventuale tempo aggiuntivo per poter sostenere le prove d'esame.
Eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere comunicate tempestivamente per iscritto all'Azienda, sollevandola da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.
Il candidato dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma.
Tale firma non dovrà essere autenticata.

Documentazione

I candidati dovranno allegare alla domanda di iscrizione al concorso, una fotocopia di un documento di identità (salvo in caso di sottoscrizione digitale e trasmissione mezzo pec).
Alla domanda dovrà in ogni caso essere inoltre allegato un curriculum vitae.

Programma d'esame

Gli esami consisteranno in due prove scritte a contenuto teorico-pratico e in una orale.
Le materie oggetto delle prove saranno le seguenti:

Prima Prova scritta: un elaborato o una serie di domande a risposta multipla o aperta relative alle materie della prova orale.

Seconda Prova scritta: finalizzata a verificare l'attitudine all'analisi ed alla soluzione di problemi inerenti le funzioni di Assistente Sociale. Tale prova potrà prevedere, la soluzione di un caso simulato attinente a problematiche giuridico - amministrative-istituzionali del servizio di cui si tratta, ovvero la scelta tra diverse opzioni operative nell'ambito di uno scenario operativo dato.

Prova orale: la prova consiste in un colloquio per accertare le competenze individuali in merito a:

1. Legislazione sociale nazionale e regionale lombarda di carattere generale e di settore relativamente, in

particolare, all'area materno – infantile, nonché alla programmazione sovra-comunale delle politiche sociali;
2. Legislazione nazionale e regionale lombarda in materia sanitaria con particolare riferimento agli aspetti relativi all'integrazione socio-sanitaria;
3. Aspetti tecnici ed organizzativi relativi alla programmazione ed alla gestione dei servizi socio-assistenziali;
4. Nozioni di diritto di famiglia e di diritto minorile;
5. Nozioni di diritto civile (sulla persona e sulla famiglia), di diritto amministrativo, con particolare riguardo alla legislazione degli enti locali, e di diritto penale, in riferimento alle norme riguardanti i minori, nonché all'ordinamento penitenziario ed alle misure limitative della libertà;
6. Principi e ruolo del Servizio Sociale: fondamenti storico-culturali e loro evoluzione;
7. Metodi e tecniche del Servizio Sociale;
8. Il gruppo di lavoro, il lavoro d'èquipe e il lavoro in rete;
9. Conoscenza di una lingua straniera a scelta fra inglese, francese o spagnolo;
10. Prova pratica nell'utilizzo di personal computer, in particolare: Applicativi del Pacchetto Office (Word, Excel), Browser web e Client Posta elettronica.
11. Nozioni di diritto amministrativo ed in materia di Enti Locali e società da essi partecipate;
12. D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", integrato e modificato;
13. Il C.C.N.L. dei dipendenti del comparto Regioni - Autonomie Locali;
14. Aspetti teorici, contenuti e metodologie inerenti la pianificazione degli interventi, la programmazione e l'organizzazione delle azioni a favore di minori e disabilità;
15. Normativa in materia di Tutela dei dati personali;

Per sostenere le prove d'esame i concorrenti devono presentarsi muniti di uno dei documenti attestanti l'identità personale.

Calendario delle prove

Il calendario delle prove sarà il seguente:

- **Giovedì 22/02/2018 ore 9.00** prima prova scritta;
- **Giovedì 22/02/2018 ore 14.00** seconda prova scritta;
- La data della prova orale verrà comunicata in seguito a chi avrà superato entrambe le prove scritte.

L'idoneità alle prove e il risultato finale saranno comunicati ai concorrenti interessati mediante affissione sul sito istituzionale dell'Azienda.

Le prove del concorso si terranno nella sede dell'Azienda Speciale Consortile "OVEST SOLIDALE" Via Pinidolo n. 9 25064 Gussago.

In base al numero delle domande ricevute la sede potrà essere cambiata e verrà eventualmente comunicata mediante pubblicazione sul sito dell'Azienda entro il giorno precedente la prova.

Valutazione prove d'esame

I punti complessivi assegnati alle prove d'esame (max 60) sono ripartiti in misura uguale, per ciascuna di esse.

Il superamento di ogni prova d'esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione di idoneità di almeno 21/30.

Per l'ammissione alla prova orale il candidato deve ottenere in entrambe le prove scritte un punteggio pari o superiore a 21/30.

La valutazione inferiore a 21/30 conseguita nella prima prova non darà luogo alla correzione della seconda prova.

La valutazione di merito delle prove giudicate sufficienti è espressa da un punteggio compreso tra quello minimo per ottenere l'idoneità e quello massimo attribuibile per ciascun prova (30/30).

Valutazione dei titoli

Per i titoli potranno essere attribuiti sino a 10 punti, sulla base dei parametri nel

prosieguo indicati:
ESPERIENZA:
max 10 punti. Sino a 1 punto per ogni anno (o frazione di anno superiore a dieci mesi) di servizio prestato presso il settore Tutela Minori per un tempo pieno (proporzionalmente aumentato in caso di rapporti di lavoro a tempo parziale, sulla base del rapporto tra ore a tempo pieno e ore dell'esperienza apportata a requisito di partecipazione); per frazioni di anno inferiori non sarà attribuito alcun punteggio.
Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione delle prove orali, mediante pubblicazione sul sito web ovvero anche mediante comunicazione personale in occasione della seduta relativa alle prove orali stesse +.

Nomina del vincitore

Il vincitore sarà il concorrente che avrà ottenuto il punteggio maggiore, calcolato questo sulla base della somma tra: media punteggio delle prove scritte + punteggio prova orale + punteggio titoli. L'approvazione dei verbali della Commissione, con la graduatoria di merito e la nomina del vincitore, vengono effettuati dal Consiglio di Amministrazione.
L'Azienda o i Comuni del Distretto n. 2 Brescia Ovest potranno utilizzare la graduatoria così formata per l'instaurazione di rapporti di lavoro, anche a tempo determinato, da effettuarsi nel triennio ai sensi dell'art. 16 del vigente C.C.N.L. Regioni ed Enti Locali.
L'Azienda, dopo la deliberazione di nomina, invita il vincitore ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento di tutti i requisiti prescritti nei confronti del concorrente vincitore.
L'assunzione in servizio è prevista con decorrenza **05.03.2018**.
L'Azienda potrà valutare in base alle necessità di anticipare la data prevista.
Il vincitore decade dal diritto di assunzione in caso di mancata assunzione del servizio, senza giustificato motivo.
Detto termine può essere prorogato, per provate ragioni, per un ulteriore periodo di 30 giorni.
Il vincitore verrà assunto con contratto a tempo pieno ed indeterminato.
Non si darà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso, ai sensi dell'art. 15 comma 7 del DPR 487/94.
La nomina del vincitore acquisterà carattere di stabilità a seguito del superamento con esito positivo del periodo di prova ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e di legge.

Trattamento dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Speciale Consortile OVEST SOLIDALE per le finalità di gestione del Concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata e cartacea anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.
Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal Concorso.
L'interessato gode dei diritti di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni legislative vigenti in materia di Enti Locali.
L'Azienda si riserva la facoltà insindacabile di prorogare i termini di scadenza ed altresì di revocare il presente concorso senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.
Il presente Bando garantisce pari opportunità tra uomini e donne.
Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi a: Azienda Speciale Consortile OVEST SOLIDALE, Via Pinidolo n. 9, tel 0302524684 email: amministrazione@pdzbsovest.it.

Gussago, 15.01.2018

Il Presidente
del Consiglio di Amministrazione
Dott.ssa Elena Danesi