ATTIVITA' LUDICO-RICREATIVE – CENTRI ESTIVI PER BAMBINI E ADOLESCENTI (0-17 anni) CON LA PRESENZA DI OPERATORI ADDETTI ALLA LORO CONDUZIONE UTILIZZANDO LE POTENZIALITA' DI ACCOGLIENZA DI SPAZI PER L'INFANZIA E DELLE SCUOLE O ALTRI AMBIENTI SIMILARI.

DATI CENTRO ESTIVO ED ENTE GESTORE

Denominazione Centro estivo: _____
Sede svolgimento attività : _____
Indirizzo: Via _____
CAP: |_|_|_|_|_| Comune:_____ Prov.|_|_|
Nominativo responsabile Centro Estivo _____tel._____

Denominazione Ente Gestore : _____
SEDE LEGALE
Indirizzo: Via _____
CAP: |_|_|_|_|_| Comune:_____ Prov.|_|_|
Nominativo rappresentante legale Ente Gestore_____

L'Ente Gestore dichiara che il progetto è conforme a tutte le disposizioni contenute nell'allegato 8 del DPCM del 11/06/2020 e nella scheda tecnica specifica dell'Ordinanza di Regione Lombardia n° 566 del 12/06/2020.

CONTENUTI DEL PROGETTO PER L'UTILIZZO DA PARTE DELL'ENTE GESTORE

1- E' presente il calendario di apertura e orario quotidiano

□ SI □ NO

2- Sono riportati il numero e l'età degli utenti accolti

□ SI □ NO

3- Sono previsti spazi per le attività all'aperto con adeguate zone d'ombra

□ SI □ NO

4- Sono previsti spazi per le attività al chiuso

□ SI □ NO

5- Sono previsti spazi dedicati all'accoglienza e percorsi riservati all'accesso alla struttura

□ SI □ NO

6- Sono previsti percorsi e spazi dedicati all'uscita degli utenti

□ SI □ NO

7- Sono previsti orari scaglionati per l'ingresso e l'uscita degli utenti

□ SI □ NO

8- Sono descritti i tempi di svolgimento delle attività e loro programma giornaliero di massima

□ SI □ NO

9- Sono presenti l'elenco del personale impiegato, l'individuazione della figura del coordinatore e specificato il rapporto numerico consigliato operatori/utenti

□ SI □ NO

e specificato il rapporto operatori/utenti nel caso di minori con disabilità

□ SI □ NO

10- Sono descritte le modalità di accoglienza dei minori con disabilità o in condizioni di fragilità

□ SI □ NO

11- Sono descritte le modalità previste per l'eventuale utilizzo di mezzi di trasporto

□ SI □ NO

12- All'ingresso è previsto per operatori, utenti, accompagnatori e persone che accedono all'area un "triage di accoglienza", ed in particolare:

Rilevazione temperatura corporea da parte di un operatore che indosserà apposita mascherina e guanti	□ SI	□ NO
Lavaggio delle mani con acqua e sapone, dove disponibile un punto acqua o in alternativa, igienizzazione delle mani con soluzione idroalcoolica prima dell'ingresso in struttura	□ SI	□ NO
Gli operatori e gli utenti al di sopra dei 6 anni indossano mascherina di protezione delle vie aeree (preferibilmente colorate e/o con stampe)	□ SI	□ NO

13- Sono previste le modalità di gestione a fronte della rilevazione di febbre ≥ 37,5°C e/o sintomi sospetti per COVID-19 in minori, accompagnatori e operatori, sia all'accoglienza quotidiana che nel corso delle attività

□ SI □ NO

14- E' dichiarato il rispetto delle prescrizioni igienico-comportamentali:

E' prevista un'approfondita pulizia giornaliera degli ambienti con detergente neutro e una disinfezione delle superfici più frequentemente toccate	□ SI	□ NO
È prevista la pulizia dei servizi igienici dopo ogni utilizzo e la disinfezione almeno giornaliera con soluzioni a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% o altri prodotti virucidi autorizzati	□ SI	□ NO
È prevista la pulizia degli oggetti che vengono a contatto con i bambini	□ SI	□ NO
È previsto un regolare/costante ricambio d'aria negli ambienti interni	□ SI	□ NO

15- Servizio mensa:

Sono descritte le modalità di gestione/organizzazione del servizio mensa e degli spazi dedicati a tale servizio	□ SI	□ NO

16- Informazione e formazione:

È stata predisposta adeguata informazione ai genitori ed ai minori	□ SI	□ NO
È stata condotta per gli operatori specifica formazione sui rischi specifici da COVID–19, sull'utilizzo dei DPI e sulle misure di prevenzione del contagio	□ SI	□ NO

17- È prevista la compilazione del patto di corresponsabilità tra l'Ente Gestore e la famiglia (allegato A Ordinanza regionale n°566) □ SI □ NO

18- Sono previste le modalità di verifica e tenuta documentale delle condizioni di salute dei minori e degli accompagnatori

Raccolta informazioni in occasione della prima accoglienza (allegati B e D Ordinanza regionale n.566)	□ SI	□ NO
Raccolta informazioni in occasione dell'accoglienza giornaliera (allegati C e E Ordinanza regionale n.566)	□ SI	□ NO

19- Sono previste le modalità di verifica e tenuta documentale delle condizioni di salute del personale operatore, educatori, animatori e volontari

Autodichiarazione in occasione della prima accoglienza (allegato F Ordinanza regionale n.566)	□ SI	□ NO
Autodichiarazione in occasione dell'accoglienza giornaliera (allegato G Ordinanza regionale n.566)	□ SI	□ NO