

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Informazioni personali

Nome

RIVA RAFFAELLA

Indirizzo

Telefono

030661961

Fax

030661965

E-mail

RAFFAELLA.RIVA@COMUNE.TRAVAGLIATO.BS.IT

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

1968

Esperienza lavorativa

Date (da – a)

Da giugno 1995 ad ottobre 1995

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Habitat legno Spa

Tipo di azienda o settore

Settore secondario - Industria/Edilizia

Tipo di impiego

IMPIEGATA AMMINISTRATIVA

Principali mansioni e responsabilità

Tenuta contabilità, magazzino, fatturazione

Date (da – a)

Dal 13/05/1996 ad oggi

Nome e indirizzo del datore di lavoro

COMUNE DI TRAVAGLIATO

Tipo di azienda o settore

AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Tipo di impiego

POSIZIONE ORGANIZZATIVA – SERVIZIO FINANZIARIO

Principali mansioni e responsabilità

Funzionario Direttivo Responsabile Finanziario con qualifica D1 (D6 Economico). Coordinamento e direzione Area Finanziaria del Comune: Ufficio Ragioneria, Ufficio Tributi, Ufficio Economato e Ufficio Personale. Mansioni specifiche ufficio Ragioneria, Economato e Personale. Gestione degli strumenti di programmazione finanziaria dell'ente (bilancio, rendiconti e variazioni); gestione del bilancio e della contabilità; gestione dei finanziamenti per gli investimenti; tenuta dei rapporti con il Revisore e con la Corte dei Conti.

Titolo di studio e formazione

Liceo scientifico

Laurea in economia e commercio

Frequenza di corsi di aggiornamento, seminari e convegni relativi al ruolo ricoperto presso l'ente.

Madrelingua

Italiano

Altre lingue

Francese

Capacità di lettura

B1

Capacità di scrittura

B1

Capacità di espressione orale

B1

Capacità e competenze relazionali

Ho sempre cercato di instaurare un buon rapporto di collaborazione con tutti ed a ogni livello. L'espletamento delle mie mansioni prevede un costante rapporto, confronto e collaborazione con amministratori e colleghi.

Capacità e competenze organizzative

Il mio ruolo include la responsabilità ed il coordinamento del personale a me assegnato. Ho sempre ritenuto importante mantenere sia con i colleghi ed in particolare con i miei collaboratori un rapporto di fiducia al fine di consentire loro sempre più autonomia, autostima e professionalità.

Capacità e competenze tecniche

Lo svolgimento delle mie mansioni implica l'utilizzo di tutte le moderne attrezzature d'ufficio ed una buona conoscenza dei più noti programmi informatici.

Capacità e competenze artistiche

Amo la musica, la lettura e le passeggiate in montagna.

Patente

B

Ulteriori informazioni

Sposata dal 1998 e madre di due figli

Travagliato, 18.06.2021